

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5

Согласовано:  
Председатель  
Управляющего света  
\_\_\_\_\_ В.Г.Шубина  
Протокол № 1  
от «28» 08.2024 года

Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол № 1  
от «28» 08.2024 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МОУ Первомайской СОШ №5  
Приказ №57  
\_\_\_\_\_ Н.В. Мальцева  
от «28» 08.2024 года

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ**  
**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

гп Первомайское

## Содержание

I. Анализ работы образовательного учреждения за период 2023-2024 учебного года.

II. Цели и задачи работы школы на 2024-2025 учебный год.

III. Организационно – педагогические мероприятия, направленные на улучшение образовательного процесса в 2024-2025 г.

Приложение

# І. Анализ работы образовательного учреждения за период 2023-2024 учебного года

## 1.1. Сведения о школе

|   |   |
|---|---|
| Полное наименование ОУ :                        | Муниципальное общеобразовательное учреждение Первомайская средняя общеобразовательная школа № 5   |
| Юридический адрес:                              | Российская Федерация, Забайкальский край, муниципальный район «Шилкинский район», п. Первомайский, ул. Ленина, 40.  |
| Фактический адрес:                              | 673390, Забайкальский край, муниципальный район «Шилкинский район», п. Первомайский, ул. Ленина, 40.  |
| Телефоны:<br>Факс:                              | 8 (30262) 4-21-77; 8(30262) 4-21-63<br>8 (30262) 4-21-77;   |
| E-mail:   | school5-1maysk@mail.ru  |
| Год основания:                                  | 1966 г. – новостройка   |
| Учредитель:                                     | Администрация муниципального района «Шилкинский район», 673370, Забайкальский край, муниципальный район «Шилкинский район», г. Шилка, ул. Ленина, 80, т. 8 (30244) 2-42-39; 8 (30244) 2-40-06   |
| Регистрация устава в ИФНС:                      | 30 января 2009 года, государственный регистрационный номер 1027500952654/2097527001405 (ОГРН:1027500952654).  |
| Действующая лицензия:                           | от 09.08.2018г., серия 75Л02 № 0001381, выдана Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края до 09.08.2018 г.  |
| Свидетельство о государственной аккредитации:   | от 19.10.2006 г. серия АА №181638 выдана Комитетом образования, науки и молодежной политики Читинской области, действительна до 19.10.2011 г.   |
| Государственный статус                          | тип - муниципальное общеобразовательное учреждение, вид - средняя общеобразовательная школа.  |
| ФИО руководителя Программы, контактные телефоны | Н.В. Мальцева; 8-914-511 36 42  |
| Сведения об администрации                       | Заместитель директора по УВР- С.П. Бурдинская;<br>Заместитель директора по ВР- Е.В. СклЯрова;<br>Заместитель директора по безопасности- М.В. Пляскина   |
| Сведения о кадрах                               | Образовательный процесс обеспечен педагогическими кадрами полностью.<br>По уровню образования учителей:<br>- имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников-19/70%;<br>- имеющих средне - профессиональное образование, в общей численности педагогических работников-8/30%.<br>Стаж работы свыше: 15 лет- 18/67%.<br>5/20% с высшей квалификационной категорией;<br>7/28% - с первой квалификационной категорией;<br>13/ 52% - с соответствием занимаемой должности.<br>Охват педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО – 100%. |
| Механизмы информирования сетевых партнёров      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Педагогический совет Сетевых партнеров</li><li>• Родительские собрания</li><li>• Сайт школы</li><li>• Методические объединения школьного, районного, городского уровня</li><li>• Рассылка по электронной почте.</li></ul>   |
| Объем и источники финансирования выполнения ООП | Ежегодная субсидия из регионального бюджета на выполнение утвержденного муниципального задания  |

|  |   |
|--|---|
| <p>Режим учебных занятий на уровне начального общего образования</p> | <p>Продолжительность учебного года:<br/> I класс - 33 учебные недели,<br/> II-IV классы - не менее 34 учебных недель.<br/> Продолжительность учебной недели: 5 дней.<br/> Продолжительность урока:<br/> для I класса - 35 минут,<br/> для II-IV классов - 40 минут.<br/> В целях облегчения процесса адаптации к обучению для первоклассников предусмотрено использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии:<br/> - в сентябре – 3 урока по 35 минут;<br/> - с октября – 4 урока по 35 минут.<br/> Продолжительность перемен:<br/> - минимальной – 10 минут;<br/> - максимальной – 20 минут.<br/> Предельно допустимая недельная аудиторная учебная нагрузка для пятидневной учебной недели:<br/> для I класса - не более 21 часа;<br/> для II-IV класса - не более 23 часов.<br/> Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель.<br/> Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.</p> |
| <p>Режим учебных занятий на уровне основного общего образования</p>  | <p>Продолжительность учебного года: 34 учебных недель (по решению ОУ продолжительность учебного года может быть изменена в пределах от 34 до 37 учебных недель).<br/> Продолжительность учебной недели: 6 дней.<br/> Продолжительность урока: 40 минут.<br/> Продолжительность перемен:<br/> - минимальной – 10 минут;<br/> - максимальной – 20 минут.<br/> Предельно допустимая недельная аудиторная учебная составляет:<br/> для V класса - не более 32 часа;<br/> для VI класса - не более 33 часов;<br/> для VII класса - не более 35 часов;<br/> для VIII класса - не более 36 часов;<br/> для IX класса - не более 36 часов.<br/> Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель.</p>  |
| <p>Режим учебных занятий на уровне среднего общего образования</p>   | <p>Продолжительность учебного года: 34 недель.<br/> Продолжительность учебной недели: 6 дней.<br/> Продолжительность урока: 40 минут.<br/> Продолжительность перемен:<br/> - минимальной – 10 минут;<br/> - максимальной – 20 минут.<br/> Предельно допустимая недельная аудиторная учебная нагрузка составляет:<br/> для X класса - не более 37 часов;<br/> для XI класса - не более 37 часов.<br/> Продолжительность каникул в течение учебного года для обучающихся 10-ых классов составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель.</p>   |
| <p>Учебно-методическое обеспечение</p>                               | <p>В школе действуют 23 учебных кабинета, оборудованные кабинеты физики, химии, биологии, есть кабинет начальных</p>  |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| образовательной деятельности         | <p>классов, 4 интерактивных доски, спортзал, столовая, библиотека, кабинет социально-психологической службы, кабинеты зам. директора по ВР и УВР, медицинский кабинет, спортивный зал, малый гимнастический зал, сенсорная комната, 2 кабинета ресурсного центра «Тока рста».</p> <p>Основной фонд библиотеки (экз.): 17560 экз.<br/>         Методическая литература (экз.): <u>416 экз.</u><br/>         Художественная литература (экз.): <u>1200 экз.</u><br/>         Литература для дошкольников и учащихся 1 - 4 класс (экз.): <u>1496 экз.</u></p> <p>Учебный фонд библиотеки (экз.): 11744 экз (ФГОС).<br/>         В фонде библиотеки имеется (шт.): <u>654</u> документов на электронных носителях.</p> <p>В ОУ созданы информационно – технические условия обеспечения образовательной деятельности.<br/>         Сеть и сетевое оборудование составляет:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Тип сети: ОАО ЗабГОК Связь, Ростелеком.</li> <li>2. Операционная система: MS Windows XP, Linux.</li> <li>3. Количество станций: нет.</li> <li>4. Количество серверов: 2.</li> </ol> <p>ОУ является информационно-открытым учреждением.</p> |
| Социальный паспорт школы 2024-2025г. | <p>Количество семей- 428<br/>         Полные семьи – 303<br/>         Дети-сироты-0;<br/>         Детей, находящихся под опекой- 6;<br/>         Многодетных семей, в них детей из числа обучающихся -84;<br/>         Неблагополучных семей, состоящих на учёте в КДН, ВШК (в них детей)-5 (6);<br/>         Детей, состоящих на ВШК -16;<br/>         Детей, стоящих на учете в КДН, ОДН-1;<br/>         Малообеспеченных семей- 4;<br/>         Дети-инвалиды – 4<br/>         Детей с ОВЗ - 15, в том числе:<br/>         - ЗПР- 13;<br/>         - УО- 2</p>   |

## 1.2. Основные задачи педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год

Миссия школы: создание условий для достижения нового качества образования, выражающегося в формировании личности, способной к проектированию позитивных жизненных целей на основе принятия и приумножения культурных и духовных ценностей, способной к личностному росту на основе непрерывного развития качества своего образования.

### 1. Реализация ФГОС:

- обеспечить реализация ООП ОУ в связи с требованиями обновленных ФГОС НОО, обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО с изменениями, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО;
- реализация принципа преемственности, личностно-ориентированного и системно – деятельностного подхода в условиях реализации ООП.

2. Воспитание у обучающихся гражданственности и патриотизма, уважения и принятия ценностей семьи, школьного коллектива и общества, осознания ценности жизни, здоровья; воспитание трудолюбия, мотивации на образование и самообразование на основе совершенствования воспитательной работы и взаимодействия с родителями.

3. Совершенствование профессиональной деятельности педагогических работников ОУ:

- повышать профессиональное мастерство педагогов через систему непрерывного образования (КПК) и самообразования, системы наставничества, совершенствование уроков и внеклассных занятий в рамках лично – ориентированного и системно – деятельностного подхода;
- создать условия для качественной подготовки педагогов к прохождению аттестации на соответствие и повышение квалификации.
- привести кадровый состав ОУ в соответствие профстандарту.

#### 4. Поддержка талантливых детей:

- совершенствовать работу по выявлению и сопровождению талантливых детей;
- обеспечить психолого – педагогическое сопровождение одаренных детей;
- повысить мотивацию обучающихся к дополнительному образованию;
- продолжать работу по формированию банка данных о личностных достижениях обучающихся.

#### 5. Обеспечение здоровьесохранного школьного пространства:

- использование современных технологий, методик и приемов для сохранения и укрепления здоровья;
- продолжение гигиенического образования обучающихся в соответствии с возрастными особенностями школьников;
- улучшение температурного режима в школе;
- организация обучения в одну смену.

#### 6. Выполнение требований муниципального заказа к качеству образовательных услуг.

#### 7. Совершенствование материально-технической базы школы.

#### **Пути решения задач:**

I. Повышение профессионального мастерства учителя через систему непрерывного образования и самообразования, реализации системы наставничества.

II. Повышение качества знаний обучающихся на основе:

- системно – деятельностного подхода в обучении;
- адаптации учебного материала к уровню развития школьников, к образовательным запросам обучающихся и родителей, к запросам рынка труда и к требованиям ВУЗов, ССУЗов;
- стимулирование у детей стремления к постоянному обновлению знаний и к обучению, открытость познавательной позиции;
- совершенствования технологии контроля и самоконтроля обучающихся за знаниями, умениями и навыками по предметам;
- внедрения формирующего оценивания;
- активного применения на уроках и внеурочных занятиях заданий по развитию функциональной грамотности;
- совершенствования формы итоговой аттестации для обучающихся 2-4, 5-8, 10 –ых классов;
- системы урочной и внеурочной работы по предмету;
- сотрудничества учитель- ученик- родитель.

III. Совершенствование профориентационного самоопределения обучающихся через:

- классные часы ранней профориентации 1-4 кл. «Моя будущая профессия»;
- встречи (беседы, мастер-классы) со специалистами разных профессий;
- реализация курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» 6-11 классы;
- профориентационное содержание уроков по предметам общеобразовательного цикла.

IV. Обеспечение здоровьесохранного школьного пространства на основе:

- оптимизации использования школьных помещений, ремонт и эксплуатация кабинетов 1-го этажа;
- замена пожарной сигнализации;
- ремонт кабинета ОБЖ;
- создания персонифицированных условий для обучения детей с ОВЗ.

### 1.3. Итоги успеваемости за 2023-2024 учебный год.

#### Результаты внутреннего мониторинга 2-11-ых классов

| Учебный год | Отлич-в | Хорош-в | На осень | На повторное обучение | Не допущены до экзаменов | % успева-ти | % качест ва | Медалей                                      |
|-------------|---------|---------|----------|-----------------------|--------------------------|-------------|-------------|--|
| 2020-21     | 53      | 151     | 2        | 5                     | 2                        | 98          | 55,9        | Золото- 2                                    |
| 2021-22     | 51      | 134     | 4        | 4 (2- по заявлению)   | 2                        | 98,1        | 51,38       | Золото-2                                     |
| 2022-23     | 46      | 121     | 7        | 0                     | 0                        | 98          | 46,4        | Золото РФ-1<br>Золото Г 3-1<br>Серебро ГЗ -1 |
| 2023--24    | 58      | 143     | 7        | 2                     | 0                        | 97,7        | 50,9        | Серебро ГЗ -1                                |

В 2023-24 г. произошло незначительное понижение уровня обученности на 0,3% и повышение качества обученности на 4,5%.

С медалями «Гордость Забайкалья», Бурдинская М. (серебро). Получили аттестат особого образца – 2 выпускника (Судаков С., Шемелина Е.).

#### Итоги успеваемости за 2023-24 учебный год.

| Класс               | Классный рук-тель  | Отличники | Хорошисты  | Не успеваю-щие | Не аттестованные | % усп.      | % качест.   |
|---------------------|--------------------|-----------|------------|----------------|------------------|-------------|-------------|
| 1-а                 | Ланская И.Л.       | -         | -          | -              | -                | -           | -           |
| 1-б                 | Щетинина Н.В.      | -         | -          | -              | -                | -           | -           |
| 2-а                 | Щетинина Н.В.      | 7         | 12         | 0              | 0                | 100         | 70          |
| 2-б                 | Попова И.В.        | 9         | 11         | 0              | 0                | 100         | 78          |
| 2-в                 | Нижегородцева С.И. | 2         | 7          | 0              | 0                | 100         | 53          |
| 3-а                 | Гладышева М.И.     | 4         | 8          | 0              | 0                | 100         | 57          |
| 3-б                 | Ларионова О.Н.     | 3         | 9          | 0              | 0                | 100         | 75          |
| 4-а                 | Гурулева О.И.      | 5         | 4          | 0              | 0                | 88          | 56,3        |
| 4-б                 | Веслополова О.О.   | 3         | 9          | 2              | 0                | 100         | 55          |
| Итого 1-4 классов   |                    | <b>33</b> | <b>60</b>  | <b>2</b>       | <b>0</b>         | <b>98,9</b> | <b>63,7</b> |
| 5-а                 | Мынина Т.К.        | 4         | 9          | 1              | 0                | 96          | 56          |
| 5-б                 | Бянкина М.С.       | 2         | 8          | 0              | 0                | 100         | 50          |
| 6-а                 | Разина Ю.Н.        | 1         | 7          | 0              | 0                | 100         | 36          |
| 6-б                 | Толоконина Е.А.    | 0         | 9          | 0              | 0                | 100         | 36          |
| 7-а                 | Михайлова Н.Ю.     | 3         | 12         | 0              | 0                | 100         | 54          |
| 7-б                 | Пляскин А.В.       | 2         | 4          | 3              | 0                | 86          | 27          |
| 8-а                 | Пузырева Н.А.      | 1         | 3          | 0              | 0                | 100         | 19          |
| 8-б                 | Кокташева А.В.     | 2         | 5          | 3              | 0                | 68          | 29          |
| 9-а                 | Мальцева Н.В.      | 2         | 6          | 0              | 0                | 100         | 35          |
| 9-б                 | Склярова Е.В.      | 0         | 4          | 0              | 0                | 100         | 29          |
| Итого 5-9 классов   |                    | <b>17</b> | <b>67</b>  | <b>7</b>       | <b>0</b>         | <b>96,8</b> | <b>35,7</b> |
| 10-а                | Мальцева Н.В.      | 6         | 11         | 0              | 0                | 100         | 55          |
| 11-а                | Пляскина М.В.      | 2         | 5          | 0              | 0                | 100         | 87,5        |
| Итого 10-11 классов |                    | <b>8</b>  | <b>16</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>         | <b>100</b>  | <b>85,7</b> |
| Итого 1-11 классов  |                    | <b>58</b> | <b>143</b> | <b>9</b>       | <b>0</b>         | <b>97,7</b> | <b>50,9</b> |

В 2023-2024- г. произошло понижение уровня обученности на 0,3% и повышение качества обученности на 4,5%.

Результаты внутреннего мониторинга качества образования выпускников 4-ых классов:

| Уч. год | Предметы учебного плана | % успеваемости | % качества |
|---------|-------------------------|----------------|------------|
| 2020-21 | Русский язык            | 98             | 66         |
|         | Английский язык         | 100            | 87         |
|         | Математика              | 98             | 77         |
|         | Литература              | 100            | 94         |
|         | Окружающий мир          | 100            | 98         |
| 2021-22 | Русский язык            | 100            | 70,2       |
|         | Английский язык         | 100            | 76,6       |
|         | Математика              | 100            | 70,2       |
|         | Литература              | 100            | 89,4       |
|         | Окружающий мир          | 100            | 98         |
| 2022-23 | Русский язык            | 96             | 62,5       |
|         | Английский язык         | 96             | 77         |
|         | Математика              | 96             | 83         |
|         | Литература              | 100            | 94         |
|         | Окружающий мир          | 100            | 83         |
| 2023-24 | Русский язык            | 98,6           | 70,1       |
|         | Английский язык         | 100            | 92,9       |
|         | Математика              | 98,6           | 78,2       |
|         | Литература              | 99,3           | 87,8       |
|         | Окружающий мир          | 100            | 89,1       |

Наблюдается понижение качества обученности по математике, повышение качества обученности - по окружающему миру, русскому языку, английскому языку, литературе.

#### 1.4. Итоги внешнего мониторинга качества образования по итогам 2023-2024 г.

В школе была разработана и реализована система подготовки обучающихся к итоговой аттестации в 9,11 классах, которая включает в себя:

- беседы, инструктажи выпускников;
- изучение образовательных запросов потребителей;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций;
- собрания с ребятами, претендующими на аттестат особого образца;
- собрания с резервом хорошистов и с учащимися, имеющими проблемы успеваемости;
- оформление стенда «На заметку выпускнику...»;
- оформление информационного стенда для обучающихся и их родителей «ЕГЭ».

Итоги ЕГЭ 2023-2024 учебного года:

| Предмет        | ФИО учителя     | Результаты ЕГЭ (баллы) |               |       |        | % успеваемости | Максимальный балл по предмету | Средний балл |
|----------------|-----------------|------------------------|---------------|-------|--------|----------------|-------------------------------|--------------|
|                |                 | 0-мин. порог           | Мин. Порог-55 | 56-70 | 71-100 |                |                               |              |
| Русс.яз        | Мальцева Н.В.   | 0                      | 8             | 3     | 1      | 100            | 73                            | 57           |
| Математика П   | Михайлова Н.Ю.  | 1                      | 0             | 0     | 0      | 0              | 17                            | 17           |
| Математика Б   | Михайлова Н.Ю.  | 1                      | 7             |       |        | 88             | 5                             | 4            |
| История        | Склярова Е.В.   | 0                      | 1             | 0     | 0      | 100            | 40                            | 40           |
| Обществознание | Склярова Е.В.   | 3                      | 0             | 2     | 0      | 40             | 59                            | 44,4         |
| Информатика    | Разина Ю.Н.     | 2                      | 0             | 0     | 0      | 0              | 34                            | 34           |
| Биология       | Толоконина Е.А. | 1                      | 2             | 1     | 0      | 75             | 56                            | 38           |
| Химия          | Бурдинская С.П. | 0                      | 1             | 0     | 0      | 100            | 47                            | 47           |

|           |                 |   |   |   |   |     |    |    |
|-----------|-----------------|---|---|---|---|-----|----|----|
| Физика    | Савватеева Е.О. | 0 | 0 | 1 | 0 | 100 | 59 | 59 |
| География | Баранова Л.Б..  | 0 | 0 | 1 | 0 | 100 | 63 | 63 |

Наибольшие результаты ЕГЭ:

- по русскому языку – Судакова В. -73 б.
- по математике Б – Судакова В. (19), Косяков К. (17 б.)
- География- 63б. – Номоконов Р.

Наблюдается снижение качества образования по предметам: информатика, обществознание, математике.

### Итоги ГИА 2023-2024 учебного года

Результаты итоговой аттестации 9-ые классы (ОГЭ) таковы:

| Учитель        | Результаты экзаменов по русс.языку в форме ОГЭ |     |     |     | % усп-ти | % кач-ва | % кач-ва по школе |
|----------------|--|-----|-----|-----|----------|----------|-------------------|
|                | "2"  | "3" | "4" | "5" |          |          |                   |
| Мальцева Н.В.. | 0  | 18  | 11  | 8   | 100      | 50       | 51                |

| Учитель       | Результаты экзаменов по математике в форме ОГЭ |     |     |     | % усп-ти | % кач-ва | % кач-ва по школе |
|---------------|--|-----|-----|-----|----------|----------|-------------------|
|               | "2"  | "3" | "4" | "5" |          |          |                   |
| Парыгина Е.П. | 0  | 9   | 27  | 0   | 100      | 72       | 51                |

| Учитель         | Результаты экзаменов по физике в форме ОГЭ |     |     |     | % усп-ти | % кач-ва | % кач-ва по школе |
|-----------------|--|-----|-----|-----|----------|----------|-------------------|
|                 | "2"  | "3" | "4" | "5" |          |          |                   |
| Савватеева Е.О. | 0  | 6   | 6   | 0   | 100      | 50       | 75                |

| Учитель         | Результаты экзаменов по химии в форме ОГЭ |     |     |     | % усп-ти | % кач-ва | % кач-ва по школе |
|-----------------|---|-----|-----|-----|----------|----------|-------------------|
|                 | "2"                                       | "3" | "4" | "5" |          |          |                   |
| Бурдинская С.П. | 0   | 0   | 0   | 2   | 100      | 100      | 100               |

| Учитель         | Результаты экзаменов по биологии в форме ОГЭ |     |     |     | % усп-ти | % кач-ва | % кач-ва по школе |
|-----------------|--|-----|-----|-----|----------|----------|-------------------|
|                 | "2"  | "3" | "4" | "5" |          |          |                   |
| Толоконина Е.А. | 0  | 5   | 7   | 1   | 100      | 62       | 62                |

| Учитель       | Результаты экзаменов по обществознанию в форме ОГЭ |     |     |     | % усп-ти | % кач-ва | % кач-ва по школе |
|---------------|--|-----|-----|-----|----------|----------|-------------------|
|               | "2"  | "3" | "4" | "5" |          |          |                   |
| Склярова Е.В. | 0  | 8   | 10  | 2   | 100      | 60       | 75                |

| Учитель     | Результаты экзаменов по информатике в форме ОГЭ |     |     |     | % усп-ти | % кач-ва | % кач-ва по школе |
|-------------|---|-----|-----|-----|----------|----------|-------------------|
|             | "2"   | "3" | "4" | "5" |          |          |                   |
| Разина Ю.Н. | 0   | 11  | 5   | 0   | 100      | 31       | 81                |

| Учитель       | Результаты экзаменов по географии в форме ОГЭ |     |     |     | % усп-ти | % кач-ва | % кач-ва по школе |
|---------------|---|-----|-----|-----|----------|----------|-------------------|
|               | "2"   | "3" | "4" | "5" |          |          |                   |
| Баранова Л.Б. | 0   | 3   | 1   | 5   | 100      | 67       | 78                |

#### Наибольшие результаты ОГЭ:

- по русскому языку
- по русскому языку – Дунаевская А. (33 б)
- по обществознанию – Тюменцева А. (33 б.)
- по биологии- Шемелина Е. (38 б.)
- по химии – Шемелина Е. (36 б.)
- по географии – Дунаевская А., Федорова Я. (27 б.)

В 2023-2024 г в штатном режиме проходят ВПР в 4-8-ых классах.

#### 4 класс

|                |  |    |       |
|----------------|--|----|-------|
| Русский язык   | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 2  | 7,41  |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 25 | 92,59 |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Всего  | 27 | 100   |
| Математика     | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 25 | 78,13 |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 7  | 21,88 |
|                | Всего  | 32 | 100   |
| Окружающий мир | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 2  | 6,06  |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 30 | 90,91 |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 1  | 3,03  |
|                | Всего  | 33 | 100   |

Наблюдает наибольшее расхождение по математике.

#### 5 класс

|              |  |    |       |
|--------------|--|----|-------|
| Русский язык | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 39 | 97,5  |
|              | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 1  | 2,5   |
|              | Всего  | 40 | 100   |
| Математика   | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 3  | 7,32  |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 38 | 92,68 |
|              | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |

|          |  |    |      |
|----------|--|----|------|
|          | Всего  | 41 | 100  |
| Биология | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 1  | 2,5  |
|          | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 37 | 92,5 |
|          | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 2  | 5    |
|          | Всего  | 40 | 100  |
| История  | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0    |
|          | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 38 | 100  |
|          | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 0  | 0    |
|          | Всего  | 38 | 100  |

6 класс

|                |  |    |       |
|----------------|--|----|-------|
| Русский язык   | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 43 | 97,73 |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 1  | 2,27  |
|                | Всего  | 44 | 100   |
| Математика     | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 2  | 4,44  |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 41 | 91,11 |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 2  | 4,44  |
|                | Всего  | 45 | 100   |
| Биология       | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 22 | 95,65 |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 1  | 4,35  |
|                | Всего  | 23 | 100   |
| История        | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 14 | 70    |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 6  | 30    |
|                | Всего  | 20 | 100   |
| География      | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 18 | 94,74 |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 1  | 5,26  |
|                | Всего  | 19 | 100   |
| Обществознание | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 6  | 24    |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 19 | 76    |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Всего  | 25 | 100   |

Наблюдает наибольшее расхождение по математике, истории, обществознанию.

7 класс

|              |  |    |       |
|--------------|--|----|-------|
| Русский язык | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 3  | 6,67  |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 42 | 93,33 |
|              | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|              | Всего  | 45 | 100   |
| Математика   | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 7  | 15,91 |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 30 | 68,18 |

|                |  |    |       |
|----------------|--|----|-------|
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 7  | 15,91 |
|                | Всего  | 44 | 100   |
| Физика         | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 3  | 12,5  |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 20 | 83,33 |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 1  | 4,17  |
|                | Всего  | 24 | 100   |
| Биология       | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 19 | 100   |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Всего  | 19 | 100   |
| География      | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 22 | 100   |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|                | Всего  | 22 | 100   |
| Обществознание | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 8  | 34,78 |
|                | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 13 | 56,52 |
|                | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 2  | 8,7   |
|                | Всего  | 23 | 100   |

Наблюдает наибольшее расхождение по математике, русскому языку и обществознанию.

#### 8 класс

|              |  |    |       |
|--------------|--|----|-------|
| Русский язык | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 4  | 9,76  |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 32 | 78,05 |
|              | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 5  | 12,2  |
|              | Всего  | 41 | 100   |
| Математика   | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 4  | 10,26 |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 31 | 79,49 |
|              | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 4  | 10,26 |
|              | Всего  | 39 | 100   |
| География    | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 17 | 94,44 |
|              | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 1  | 5,56  |
|              | Всего  | 18 | 100   |
| Биология     | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 17 | 100   |
|              | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|              | Всего  | 17 | 100   |
| Химия        | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 0  | 0     |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 13 | 72,22 |
|              | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 5  | 27,78 |
|              | Всего  | 18 | 100   |
| История      | Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %    | 2  | 11,11 |
|              | Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 15 | 83,33 |
|              | Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %    | 1  | 5,56  |
|              | Всего  | 18 | 100   |

Наблюдает наибольшее расхождение по математике, русскому языку.

### 1.5. Выполнение учебного плана по уровням общего образования

| Год       | По УП   | Проведено | % выполнения |
|-----------|---------|-----------|--------------|
| 2020-2021 | 21651   | 21267,5   | 98,23        |
| 2021-2022 | 22058   | 20897,75  | 95           |
| 2022-2023 | 23040,5 | 22538     | 98           |
| 2023-2024 | 23758   | 23556     | 99,2         |

Наблюдается повышение уровня выполнения учебного плана.

### 1.6. Работа с детьми, имеющими повышенный образовательный потенциал

В ноябре - декабре 70 (в 2022-23 году- 43) обучающихся приняли участие в муниципальном этапе олимпиад по предметам, среди участников 14/9 призёров, 9/3 победителя:

| I место                             | II место                          | III место  |
|-------------------------------------|-----------------------------------|--|
| Обществознание                      |                                   |  |
| Вдовин И., 7б;<br>Кузнецова У., 10а | Васильева Д., 8б;                 | Крикунова А., 8а   |
| Физкультура                         |                                   |  |
| Пляскина А., 11а                    |                                   |  |
| ОБЖ                                 |                                   |  |
|                                     | Казакова А, 10а<br>Межнова В., 7а | Николаева В., 10а<br>Панасенко Н., 10а<br>Пляскин Н., 7а |
| Право                               |                                   |  |
| Крикунова А., 8 а<br>Курилов К., 7б | Васильева Д., 8б<br>Вдовин И., 7б |  |
| Русский язык                        |                                   |  |
|                                     |                                   | Кузнецова У., 10-а                                       |
| История                             |                                   |  |
|                                     | Васильева Д., 8б                  |  |
| Экономика                           |                                   |  |
| Васильева Д., 8б                    |                                   | Курилов К., 7б   |
| Английский язык                     |                                   |  |
| Колотова А., 10-а                   | Аранин А., 9-б                    | Филиппов Е., 11-а  |
| География                           |                                   |  |
| Васильева Д., 8 б                   |                                   |  |
| Информатика                         |                                   |  |
| Колотова А., 10-а                   |                                   |  |
| 9                                   | 7                                 | 7  |

В региональном этапе ВОШ будут принимать участие: Кузнецова У. (общ- 7 место), Колотова А. (информ., английский- 4 место), 10-9а

Призеров подготовили: Склярова Е.В., Пузырева Н.А.

Наиболее востребованные интеллектуальные конкурсы и олимпиады разного уровня (всероссийские, международные): «Британский Бульдог», «ЧИП», «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Золотое руно».

В таблице представлены достижения обучающихся за 2023-24 г.

| № | ФИ                 | Муниципальные мероприятия  | место                 | Региональные мероприятия  | место                                 | Всероссийские мероприятия                      | место            | Международные мероприятия | Место, награда |
|---|--------------------|--|-----------------------|---|---------------------------------------|--|------------------|---------------------------|----------------|
| 1 | Гурулева Л, 4а     |  |                       |   |                                       | Вс олимпиада «Умники России», осенний этап 23. | Диплом 1 степени |                           |                |
| 2 | Селезнева Е., 10а  |  |                       | XII сезон эрудит- игра для школьников «Глобальная атака»                                | Командное 2 место                     | Вс олимпиада «Умники России», осенний этап 23. | Диплом степени   |                           |                |
| 3 | Стрежнева Е., 10а  |  |                       |   |                                       | Вс олимпиада «Умники России», осенний этап 23. | Диплом степени   |                           |                |
| 4 | Николаева В., 10-а | ВсОШ по ОБЖ<br>Муниципальный конкурс чтецов «Живая классика»   | 3<br>Победитель       | XII сезон эрудит- игра для школьников «Глобальная атака»                                | Командное 2 место                     | Вс олимпиада «Умники России», осенний этап 23. | Диплом 2 степени |                           |                |
| 5 | Кузнецова У., 10а  | ВсОШ по обществознанию<br>ВсОШ по русскому яз.   | 1<br>3                | ВсОШ по обществознанию (РЭ)- 7 место  |                                       | Вс олимпиада «Умники России», осенний этап 23. | Диплом степени   |                           |                |
| 6 | Бакшеев И., 10а    |  |                       | XII сезон эрудит- игра для школьников «Глобальная атака»                                | Командное 2 место                     |  |                  |                           |                |
| 7 | Колотова А., 10а   | ВсОШ по английскому яз.<br>ВсОШ по информатике   | 1<br>1                | XII сезон эрудит- игра для школьников «Глобальная атака»<br>ВсОШ по английскому яз.(РЭ) | Командное 2 место<br>4 место (призер) |  |                  |                           |                |
| 8 | Крикунова А., 8а   | ВсОШ по обществознанию<br>ВсОШ по праву  | 3<br>1                | XII сезон эрудит- игра для школьников «Глобальная атака»                                | Командное 2 место                     |  |                  |                           |                |
| 9 | Васильева Д., 8б   | ВсОШ по обществознанию<br>ВсОШ по праву<br>ВсОШ по истории<br>ВсОШ по экономике<br>ВсОШ по географии | 2<br>2<br>2<br>1<br>1 |   |                                       |  |                  |                           |                |

|    |                       |   |                             |   |         |  |  |  |  |
|----|-----------------------|---|-----------------------------|---|---------|--|--|--|--|
| 10 | Вдовин И. 7б          | ВсОШ по<br>обществознанию<br>ВсОШ по праву  | 1<br>2                      |   |         |  |  |  |  |
| 11 | Курилов К., 7б        | ВсОШ по праву<br>ВсОШ по экономике  | 1<br>3                      |   |         |  |  |  |  |
| 12 | Межнова В., 7а        | ВсОШ по ОБЖ   | 2                           |   |         |  |  |  |  |
| 13 | Пляскина М.,<br>11а   | ВсОШ по физкультуре   | 1                           |   |         |  |  |  |  |
| 14 | Казакова А.,<br>10а   | ВсОШ по ОБЖ   | 2                           |   |         |  |  |  |  |
| 15 | Панксенко Н.,<br>10-а | ВсОШ по ОБЖ   | 3                           |   |         |  |  |  |  |
| 16 | Пляскин Н., 7а        | ВсОШ по ОБЖ   | 3                           |   |         |  |  |  |  |
| 17 | Арагин А., 9б         | ВсОШ по английскому<br>яз.  | 2                           |   |         |  |  |  |  |
| 18 | Филиппов Е.,<br>11а   | ВсОШ по английскому<br>яз.  | 3                           |   |         |  |  |  |  |
| 19 | Гладков Я., 2б        |   |                             | Краевой экологический<br>конкурс «Дневник<br>эколога» | Грамота |  |  |  |  |
| 20 | Михайлова<br>Е., 6б   | Районный фестиваль<br>патриотической песни<br>«Дорогами поколений», в<br>номинации «Творческий<br>союз» | Дипло<br>м 1<br>степен<br>и |   |         |  |  |  |  |
| 21 | Шишкина С.,<br>5а     | Районный фестиваль<br>патриотической песни<br>«Дорогами поколений», в<br>номинации «Творческий<br>союз» | Дипло<br>м 1<br>степен<br>и |   |         |  |  |  |  |
| 22 | Каевич К., 6б         | Районный фестиваль<br>патриотической песни<br>«Дорогами поколений», в<br>номинации «Творческий<br>союз» | Дипло<br>м 1<br>степен<br>и |   |         |  |  |  |  |

## 1.7. Организация методической работы в школе

**Единая методическая тема** «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся».

**Миссия школы:** создание условий для достижения нового качества образования, выражающегося в формировании личности, способной к проектированию позитивных жизненных целей на основе принятия и приумножения культурных и духовных ценностей, способной к личностному росту на основе непрерывного развития качества своего образования.

### **Стратегическими направлениями методической работы:**

1. Обновление содержательной и технологической составляющих образовательного процесса в школе с учетом изменяющихся запросов государства, общества, личности.
2. Обеспечение развивающего и здоровьесохранного образовательного процесса с учетом основных задач возрастного развития обучающихся.
3. Повышение профессиональной компетентности учителя.

**Цель методической работы:** повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для достижения планируемых результатов основной образовательной программы и удовлетворение образовательных запросов всех участников образовательных отношений.

### **Задачи методической работы:**

- 1) Обеспечить реализацию обновленных ФГОС на всех уровнях образования (НОО, ООО, СОО)
- 2) Обеспечить успешную адаптацию обучающихся в условиях вынужденного кризиса (1, 5, 10 классы).
- 3) Оптимизировать работу по преемственности между уровнями образования.
- 4) Обеспечить повышение качества образования школьников по итогам учебного года (не ниже 97% успеваемости и 45% качества обученности);
- 5) Обеспечить успешное прохождение ГИА выпускников 9,11-го классов (100% успеваемость по всем предметам, выносимым на итоговую аттестацию);
- 6) Создать условия для реализации индивидуального проекта обучающимися 5-11 классов;
- 7) Создать условия для качественной подготовки обучающихся к ВПР (4-8 кл);
- 8) Продолжать систематическую работу педагогов с обучающимися с особыми образовательными запросами и возможностями (ОВЗ) и с детьми с выдающимися способностями и высоким уровнем мотивации;
- 9) Создать условия для мотивации педагогов к повышению профессиональной квалификации и к профессиональному росту, профессиональной переподготовке в соответствии с профессиональным стандартом учителя;
- 10) Оказать помощь молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам;
- 11) Продолжать работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих системно-деятельностный и компетентностный подход в обучении;
- 12) Продолжить реализацию Программы развития ОУ 2024-2028 г.;
- 13) Совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;

### **Мониторинг:**

- образовательные дефициты;
- уровень удовлетворенности педагогов организацией образовательной деятельности (расписание, нагрузка, МТБ);
- формирование карты профессионального роста;
- современность прохождения педагогами КПК;
- своевременность аттестации педагогических работников;
- качество обученности;
- качество ведения документации;
- ведение обучающимися дневников и тетрадей по предмету;

- участие педагогов в профессиональных конкурсах и т.д.

Направления научно – методической работы 2022-2023 учебного года.

I. Научно-методическое обеспечение образовательной деятельности происходило по нескольким направлениям

1. Методическое (тьюторское) сопровождение образовательной деятельности.

- Работа с молодыми педагогами и вновь прибывшими по вопросам самообразования, по вопросам работы по общей методической теме ОУ.
- Посещение уроков.
- Работа в творческих группах.
- Консультативная помощь педагогам:

2. Научно – методическая работа:

- была разработана и реализована программа социально-педагогического мониторинга качества образования;
- по запросам педагогов были организованы обучающие семинары:
- Методическое информирование педагогов по информационной безопасности и МР по применению ИКТ в образовательном процессе (под роспись);
- «Анализ результатов ВПР 2022-2023 учебного года. Методическое и информационное сопровождение подготовки обучающихся к ВПР 2023-2024 г»;
- «Цифровая трансформация образования. Возможности образовательной платформы СФЕРУМ. ЕДИКОНТ »;
- «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся»;
- «Обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО»;
- Изменения во ФГОС СОО;
- Информирование о перспективах реализации ФООП и разработки рабочих программ по предметам на 2024-2025 учебный год;
- Анализ результатов входящего контроля уровня готовности обучающихся 9-11 классов к итоговой аттестации;
- Анализ результатов промежуточного контроля уровня готовности обучающихся 9-11 классов к итоговой аттестации;
- «Реализация Программы наставничества «Успех для всех- успех для каждого. Актуальные формы наставничества»;
- «Успешные практики применения СОТ»;
- тренинг «Приемы медиации».

II. Инновационная деятельность велась по следующим направлениям:

- Реализация Программы развития ОУ;
- Обновление содержания образования;
- Система поддержки талантливых детей и олимпиадного движения;
- Освоение технических возможностей Центра «Точка роста».

III. Социально – педагогический мониторинг был направлен:

- на изучение образовательных запросов обучающихся;
- на определение уровня удовлетворенности родителей, обучающихся и учителей образовательной деятельностью;
- на изучение профильных запросов обучающихся 9,10 классов;
- на изучение успешности обучающихся по итогам года;
- на изучение комфортности в ОУ;
- на нормирование домашнего задания.

IV. Тьюторская работа в течение года.

1. Работа с классными руководителями: участие на родительских собраниях 4,5, 9-11 классов.

2. Работа с обучающимися:

- беседы с неуспевающими и претендентами на аттестат особого образца;
- рейды по проверке домашних заданий, наличия школьно – письменных принадлежностей, дневников;
- проверка ведения тетрадей, дневников.

3. Работа Совета по профилактике.
4. Работа с детьми «группы риска» (посещение на дому, помощь в приобретении школьно – письменных принадлежностей, организация каникулярного отдыха, трудоустройство);
5. Работа с потенциальными работниками школы (студентами 4 человека);
6. Работа с родителями:

Основные формы методической работы:

1. Индивидуальная научно - методическая:
  - индивидуальная методическая тема самообразования;
  - индивидуальная предметная тема самообразования;
  - повышение квалификации по индивидуальной теме.
2. Микрогрупповая работа педагогов:
  - разработка и проведение интегрированных уроков;
  - разработка и проведение мероприятий надпредметного содержания;
  - обучение на опыте в мастер- классах;
  - обучение группы на рабочем месте;
  - разработка и проведение учебных проектов;
  - временные творческие группы
3. Научно- методическая работа в рамках плана работы ПС, МО, МС.
4. Коллективная методическая работа:
  - информационное сопровождение педагогов;
  - педагогический совет;
  - научно- практические конференции,
  - обучающие семинары,
  - семинары-практикумы,
  - тренинги;
  - вебинары.

Наиболее востребованная форма- обучение на мастер-классах, работа временных творческих групп, семинары практикумы, самообразование.

#### Временные творческие группы

| Тема   | Участники   |
|--|---|
| Дистанционное обучение, проблемы и преимущества                | Мынина Т.К., Склярова Е.В., Савватеева Е.О., Бурдинская С.П., Парыгина Н.А., Мальцева Н.В.  |
| Теория и практика работы по программе «Школа России»           | Гладышева М.И., Ланская И.Л., Гурулева О.И, С.И., Ларионова О.Н. , Попова И.В., Нижегородцева С.И.  |
| Методика формирующего оценивания                               | Учителя, работающие в 5-9, 10-11-ых классах   |
| Подготовка к ВПР   | Гладышева М.И., Ларионова О.Н., Склярова Е.В., Веретельников О.Г., Мальцева Н.В., Мальцева Н.В., Веретельников О.Г., Бурдинская С.П., Савватеева Е.О. |
| «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся» | Все учителя   |
| Внутришкольная системы оценки качества образования в ОУ        | Мальцева Н.В., Бурдинская С. П., Савватеева Е.О. Пляскина М.В., Макарова Н.А., Мальцева Н.В., Склярова Е.В., Разина Ю.Н.                              |

В школе работает ШМО и методическое объединение начальных классов. Руководитель МО начальных классов – Гладышева М.И.

1 педагог школы являются руководителем РМО: Веретельников О.Г.

В течение учебного года в школе проведены предметные месячники и декады (начальной школы, филологии, естественно-научных предметов, в рамках которых проводились различные конкурсы, викторины, КВН и т. д.

- Нижегородцева С.И., Веретельников О.Г., Склярова Е.В., Марков Н.И., Мальцева Н.В. проводили и открытые уроки и занятия для своих коллег, викторины, олимпиады, внеклассные мероприятия в нетрадиционной форме.

- В течение учебного года 4 педагога (Михайлова Н.Ю., Склярова Е.В., Веретельников О.Г., Нижегородцева С.И.) подтвердила свою квалификационную категорию (высшая, первая), 4 педагога прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности (Толоконина Е.А., Баранова Л.Б., Разина Ю.Н., Кокташева А.В.).

- Происходит увеличение количества педагогов, имеющие соответствие занимаемой должности.

Педагоги школы активно участвуют в диссеминации педагогического опыта, участвуя в профессиональных конкурсах, смотрах, семинарах, конференциях:  
50 % педагогов принимают активное участие в деятельности профессионального сообщества школы, района, края.

#### Участие:

- 29.09.23. Ланская И.Л., Гладышева М.И., (2 педагога) прошли Мониторинг готовности использования педагогами методических рекомендаций по работе с обучающимися, испытывающими трудности при изучении учебных предметов. Предупреждение и устранение трудностей в обучении.» - 04.10. Пляскина М.В. выступала с докладом в телемосте с ДНР в рамках большой учительской недели «Учитель будущего: расширяем горизонты»;

- 19.10.23. Склярова Е.В., Савватеева Е.О., Разина Ю.Н., Мальцева Н.В., Мынина Т.К., Гладышева М.И., Ланская И.Л., Бурдинская С.П. участвовали в онлайн-опросе по вопросам реализации обновленных ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- 05.09.2023 Ланская И.Л., Гладышева М.И. прослушали семинар «Конструируем рабочие программы по литературному чтению и русскому языку»

- Бянкина М.С. приняла участие в Образовательной мастерской «Конкурсы 2024: стратегии успеха»;

- 01.11.23. Мальцева Н.В. участвовала на семинаре РМО учителей русского языка.

- 11.10.23 Пляскин А.В. участвовал на семинаре РМО учителей физической культуры

- Мальцева Н.В. - Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования.

Вебинары: «Разбор итогового сочинения» (умскул),

«ЕГЭ по русскому языку: как написать сочинение на максимум и сдать ЕГЭ на 85+»

«Медиацентры в основном и дополнительном образовании» (Якласс).

- Михайлова Н.Ю., Мальцева Н.В., Бурдинская С.П., Толоконина Е.А., Савватеева- еженедельно принимали участие в обучающих вебинарах по устранению профессиональных дефицитов при подготовке обучающихся к ЕГЭ, на основе вебинаров Академия минпросвещения России и разработчиков КИМ.

- Бурдинская С.П. 17.11.23 участвовала в составе экспертной комиссии по аттестации учителей химии- биологии.

- Веретельников О.Г. принимал участие в работе экспертной комиссии по проверке олимпиад МЭ, так же участвовал во Всероссийском онлайн- конкурсе «30 лет Конституции России- проверь себя».

- Гурулева О.И. участвовала в вебинаре на платформе «Учи.ру» по теме: «Подготовка к ВПР по окружающему миру: анализ результатов 2023»

- 13.03.- Нижегородцева С.И. выступила на районном семинаре в г. Шилка «Формирование функциональной грамотности на уроках в начальной школе в условиях реализации обновленных ФГОС НОО» 13.03.2024 г. с докладом «Функциональная грамотность на уроке математики»;

- 16.02. –Ларионова О.Н., прослушала вебинар «Развиваем математическую грамотность в 3,4 классе), изд. «Просвещения»;

- 19.01.- Склярова Е.В. прослушала Всероссийский вебинар «Центр независимой оценки качества образования и образовательного аудита «Легион»- «Задачи высокого уровня сложности (18-21) на ЕГЭ по истории 2024 г.: методика подготовки и выполнения»;2 ч.

- 15.01. – Бурдинская С.П. прослушала Всероссийский вебинар «Центр независимой оценки качества образования и образовательного аудита «Легион»- «Трудные вопросы в ЕГЭ по химии в 2024 г.: взаимосвязь неорганических веществ (задания 7,9,31)», 2ч.;

- 19.02. – Бурдинская С.П. прослушала Всероссийский вебинар «Центр независимой оценки качества образования и образовательного аудита «Легион»- «Решение задач высокого уровня сложности в ЕГЭ по химии 2024 г. (зад. 34)», 2ч.;

- 01.03.24. Толоконина Е.А. прослушала Всероссийский вебинар «Центр независимой оценки качества образования и образовательного аудита «Легион»- «Трудные вопросы раздела «Организм человека и его здоровье»: кровообращение, дыхание», 2ч.;
- 29.02. Веретельников О.Г. – выступил на районном семинаре учителей истории и обществознания;
- Веретельников О.Г.28.02-02.03.24 ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» г. Красноярск, по доп. проф.программе «Особенности преподавания предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях реализации ФГОС ООО и СОО, 36 ч.
- 17.02-19.02.24. Пляскина М.В., Веретельников О.Г. прошли обучение по пр. «оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации», АНО ДПО «Платформа», г Ижевск, 8 ч.
- Бурдинская С.П. участвовала с практико-ориентированном семинаре директоров и ЗДУВР с докладом «Подготовка образовательных организаций к реализации с 01.09.2024 г. изменений в соответствии с ФООП».
- Веретельников О.Г. давал открытый урок в ходе участия во втором этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства среди учителей обществознания (214 участников).
- Бурдинская С.П., Савватеева Е.О. работали в составе экспертной группы по аттестации учителей химии Шилкинского района.

### Профессиональные конкурсы

- в январе-феврале – Веретельников О.Г.был награжден дипломом 1 степени в 1 этапе Всероссийского конкурса «История в школе: традиции и новации»-2023, Ассоциация учителей истории и обществознания.
  - Бурдинская С.П. награждена дипломом победителя V Всероссийского Фестиваля профессионального мастерства «Ярмарка педагогических идей» (29.01-24.02.2024 г.).
- Наши педагоги прошли КПК:
- Савватеева Е.О. всероссийского конкурса «Лучший учитель года 2024» (региональный этап).
  - Веретельников О.Г. стал обладателем Гран-при I регионального этапа 19 ежегодного всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания, работы с детьми и молодежью до 20 лет» «За нравственный подвиг учителя».

### КПК

- 100% педагогов имеют действующий период КПК (не более 3- лет);
- 97% педагогического состава соответствует профессиональным стандартам

### Применение дистанционных технологий

Наиболее востребованными ЭОР являются: «Я- класс», «Skysmart», РЭШ, Инфоурок, «Учи.ру»  
 План курсовой подготовки на 2023-2024 г. был выполнен 100%

| № п/п | ФИО педагога (полностью)       | Предмет                          | Дата прохождения КПК                | Проблема (кол-во часов)/форма  |
|-------|--------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| 1     | Веретельников Олег Геннадьевич | Учитель истории и обществознания | 28.09.2023<br><br>28.02.- 02.03.24. | ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (ЕДИНЬЙ УРОК), ПО ПРОГРАММЕ « Основы преподавания основ безопасности жизнедеятельности в соответствии с обновленными ФГОС», 36 ч.<br>ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» г. Красноярск, по доп проф.программе «Особенности преподавания предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях реализации ФГОС ООО и СОО, 36 ч. |
| 2     | Ланская Ирина Леонидовна       | Учитель начальных классов        | 09-15.07.23                         | ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки» по доп пр «Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности учителя начальных классов в соответствии с ФГОС НОО и введения обновленных ФГОС», 36  |

|    |                                 |                                     |                              |  |
|----|---------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|--|
|    |                                 |                                     |                              | ч.   |
| 3  | Михайлова Наталья Юрьевна       | Учитель математики                  | 03.05-15.07.23.              | ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки» г. Абакан по доп.проф.программе «Реализация образовательного процесса по дисциплине «Математика» в основной и средней школе в условиях реализации ФГОС ООО И СОО и введения обновленных ФГОС», 72 ч.  |
| 4  | Нижегородцева Светлана Ивановна | Учитель начальных классов           | 09.11-21.11.23               | ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки», «Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности учителя начальных классов в соответствии ФГОС НОО и введения обновленных ФГОС», 72ч.   |
| 5  | Склярова Елена Владимировна     | Учитель истории и обществознания    | 26.09.2023<br><br>26.09.2023 | ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Организация уроков отечественной истории и всемирной истории в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО», 41 ч.<br>ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (ЕДИНЫЙ УРОК) «Организация уроков обществознания в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО», 36ч.                       |
| 6  | Щетинина Наталья Васильевна     | Учитель начальных классов           | 07.09-10.09.23.              | ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» по доп. Проф. Программе «Методика обучения русскому языку в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС», 36 ч.  |
| 7  | Лущик Анастасия Владимировна    | Учитель начальных классов           | 01.10-18.10.23               | ООО «ИНФОУРОК» «Актуальные вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС», 72 ч.  |
| 8  | Мальцева Н.В.                   | Учитель русского языка и литературы | 18.09-30.11.2023 г.          | ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» «Преподавание русского языка, литературного чтения, литературы, родных языков и родных литератур в условиях введения ФООП», 24 ч.  |
| 9  | Толоконина Е.                   | Учитель биологии                    | 14.11-25.11.23               | ГУ ДПО ИРО Заб кр. «Первичная профилактика деструктивного поведения обучающихся в деятельности педагогов образовательных организаций», 36 ч.   |
| 10 | Разина Ю.Н.                     | Учитель математики, информатики     | 25- 28.09.2023               | ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (Единый урок) по программе «Организация уроков информатики в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО», 36 ч.   |
| 11 | Мынина Т.К.                     | Учитель английского языка           | 18.07.-10.08.23              | АНО ДПО «ОЦ Каменный город». По пр. «Современные подходы к образованию детей с ОВЗ в условиях среднего общего образования», 16 ч.  |
| 12 | Бянкина М.С.                    | Учитель русского языка и литературы | 15.02.24.<br><br>15.02.24.   | ООО «Центр инновационного образования и воспитания» УДИНЫЙ УРОК, по программе повышения квалификации «Основы проведения литературы в соответствии с обновленными ФГОС», 39 ч.<br>ООО «Центр инновационного образования и воспитания» УДИНЫЙ УРОК, по программе повышения квалификации «Основы проведения русского языка в соответствии с обновленными ФГОС», 82 ч. |

Краткий анализ методической работы в школе

| № | Направления деятельности                              | Позитивные тенденции  | Причины тенденций   | Негативные тенденции  | Необходимые меры по корректровке негативных тенденций   |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Учебная деятельность                                  | 1. Стабильные результаты уровня обученности (незначительное повышение) и качества знаний обучающихся по предметам;<br>2. Стабильно высокое качество результатов ЕГЭ;<br>3. Высокое общекомандное место в районных олимпиадах по предметам (в 3-ке лидеров)          | Высокий профессионализм пед. коллектива<br>Эффективная реализация системы внутришкольного обеспечения качества образования  | Проблемы в планировании и проведении уроков у отдельных педагогов.  | Индивидуальная методическая работа с целью повышения мотивации к самообразованию<br>Усиление работы по наставничеству.<br>Корректировка программы работы с детьми с особыми образовательными потребностями. |
| 2 | Научно-методическая и опытно-экспериментальная работа | Призовые места в научно-практических районных, областных и региональных конференциях.<br>Реализация в экспериментальном режиме новые ФГОС на уровне среднем общего образования (10 кл.)   | Творческий подход учителей и обучающихся к внеклассной работе по предметам и дополнительному образованию.<br>Сотрудничество коллектива со специалистами ИРО Заб. края | Снижение мотивации педагогов к работе с одаренными детьми, увеличение нагрузки педагогов.                           | Стимулировать педагогов и обучающихся к научно –исследовательской работе, вовлечь в работу НОУ учителей – предметников и учеников.  |
| 3 | Спортивно-оздоровительная работа                      | Традиционно первые общекомандные места в легкоатлетических эстафетах<br>Призовые места в муниципальных соревнованиях по различным видам спорта.<br>Традиционно с высокой активностью проходят соревнования «России верные сыны», «Мама, папа, я – спортивная семья» | Работа педагогов – тренеров с обучающимися школы и спортивных классов.  | Не все обучающиеся ведут здоровый образ жизни.<br>Снижение результативности первенства юношей допризывного возраста | Усилить индивидуальную работу с детьми и родителями со стороны классных руководителей, учителей-предметников.   |
| 5 | Профориентационная работа                             | Высокие результаты экзаменов по профильным предметам, высокий процент поступаемости в ВУЗы и учреждения СПО на бюджетной основе.<br>Успешная адаптация выпускников к дальнейшему проф. обучению.  | Реализация внутришкольной системы предпрофильного обучения, профильной подготовки, ППТ.   | Отдельные ученики не соотносят свои личные профессиональные намерения с реальными возможностями.                    | Индивидуальная работа с обучающимися и родителями со стороны классных руководителей, СППС, руководителей школы.   |



## 1.8. Система внутришкольного контроля

Основные задачи ВШК в 2023-2024 учебном году:

1. диагностика образовательного процесса, создание обстановки заинтересованности в повышении качества обучения и воспитания всех участников образовательных отношений,
2. повысить ответственность педагогов в выполнении должностных инструкций;
3. совершенствовать систему контроля над состоянием и ведением школьной документации.

Объекты контроля в школе:

- посещаемость занятий учениками, пропускающими уроки без уважительной причины;
- посещаемость консультаций выпускниками 9,11 классов;
- качество знаний, умений и навыков по предметам через контрольные срезы, работы, зачеты;
- прохождение программного материала (в конце четверти);
- подготовки итогового проекта;
- уровень подготовки к итоговой аттестации;
- качество преподавания предметов (посещение уроков);
- работа предметных МО (1 раз в полугодие);
- ведение школьной документации (журналы в системе СГО, личные дела) (1 раз в четверть);
- ведение дневников и тетрадей обучающихся;
- качество ведения элективных курсов, факультативов по предметам;
- составление и выполнение воспитательных планов (1 раза в четверть);
- работа молодых педагогов;
- уровень адаптации обучающихся к обучению (1,5,10-ые классы);
- своевременность прохождения курсов повышения квалификации и аттестации учителей;
- пополнение библиотеки учебно – методическими пособиями (сентябрь, январь, май);
- качество знаний по русскому языку и математике в 5,10 классах (входящий контроль);
- мониторинг предметных и метапредметных результатов освоения ООП- (русс.яз, матем., окруж.мир – 4 кл.; русс.яз., матем., биология, история- 5 кл.; русс.яз., матем., биология, история, география, обществознание- 6 кл.; русс.яз., матем., биология, история, география, обществознание, физика- 6 кл.; русский, математика, химия- 8 кл; англ. яз- 11 кл.) ;
- дозировка домашнего задания по предметам (опрос, анкетирование);
- регулярность опроса обучающихся, накопляемость оценок и своевременность выставление их в журнал;
- состояние здоровья школьного коллектива (по графику);
- посещаемость родительских собраний;
- уровень вовлеченности обучающихся в дополнительное образование и внеклассную занятость;
- работа с детьми с особыми образовательными потребностями и возможностями;
- выполнение техники безопасности образовательного процесса;
- уровень удовлетворенности горячим питанием.

В ходе ВШК были использованы следующие формы контроля:

классно-обобщающий, тематический, административный, персональный, текущий.

Методы: наблюдение (посещение уроков), изучение документации, проверка знаний (административные контрольные работы, тесты), анкетирование.

Администрацией школы посещались уроки согласно плану ВШК. Основными направлениями посещений и контроля уроков были:

1. формы и методы работы учителей, применяемые на уроках,
2. классно-обобщающий контроль,
3. аттестация учителей,
4. организация продуктивной работы обучающихся на уроке,
5. подготовка обучающихся к итоговой аттестации;
6. реализация системы подготовки обучающихся к олимпиадам, НПК и т.д.
7. реализация самообразования учителей.

Согласно плану ВШК в течение учебного года проводился контроль за ведением школьной документации:

- проверка личных дел школьников,
- проверка дневников,
- проверка классных журналов,

- проверка тетрадей,
- проверка выполнения календарно-тематического планирования.

Практически без замечаний, согласно инструкции, ежегодно ведутся классные журналы у учителей начальных классов. Наблюдаются следующие недоработки: несвоевременное выставление текущих оценок, заполнение тем и раздел домашних заданий. Анализ использования родителями и детьми информации журналов в системе СГО, показал, что охват составил не более 80 %.

По плану ВШК проводился контроль ведения дневников и тетрадей школьниками. Отмечаем целенаправленную положительную работу по ведению дневников и тетрадей с обучающимися учителей начальных классов, классных руководителей 5-8 классов.

Для повышения мотивации к аккуратному, продуктивному ведению тетрадей было организовано среди 2-7-ых классов первенство обучающихся «Тетрадка в порядке!». Результаты были оглашены, ребятам были вручены грамоты.

Недоработки:

- имеют место: низкая опрятность дневников, отсутствие своевременной подписи родителей в четвертной ведомости, а также исправления в четвертных оценках (после доработки в каникулярное время), другие замечания (наименование ОУ, своевременность выставления оценок, заполнение дневников, некорректность замечаний кл. руководителей) были устранены;
- посещаемость на родительских собраниях в среднем 79,2% (89,1%);
- в течение четверти ежедневно осуществлялась сверка отсутствующих детей «группы риска», по итогам которой предпринимались меры: осуществление контроля за посещением занятий обучающимися «группы риска». оповещение родителей о пропусках детьми уроков, проведение педагогических рейдов в семьи обучающихся, проведение индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей), проведение доверительных бесед, обращение с заявлением, ходатайством в ОДН и КДН. В первом полугодии 2023-2024 учебного года на учёте КДН не было не одного обучающегося. Во втором полугодии 2023-2024 учебного года на учёте КДН – 1 обучающийся 7-б класса Щеглов Никита. Причина обращения: попустительское воспитание со стороны родителей, низкая учебная успеваемость, нарушение дисциплины, пропуски занятий без уважительной причины, конфликтная ситуация в семье.
- проверка электронных журналов: по объективным причинам оценки выставляется с задержкой;
- контроль прохождения программы по предметам: высокий уровень замещения по предметам; причина отставания: пробные ЕГЭ и ГИА в 9-ых и 11-ом классах, сопровождение на ВОШ; длительные больничные (4 педагога); семинары и курсы, праздничные дни); сессия педагогов с большой нагрузкой (1 педагог)- в учебное время), ранний выход 9,11-ых классов на ГИА, праздничные дни. Процент выполнения учебных часов за 2023-2024 г. составил 99,1 %.

#### **Общие выводы по анализу учебной деятельности школы:**

1. Средний процент выполнения учебного плана повысился– 99,1 (98%) что 1,1 % выше показателей 2022-2023 г.
2. В 2023-24- г. произошло незначительное понижение уровня обученности на 0,3% и повышение качества обученности на 4,5%.
3. Падение качества обученности более 5% произошло: 3б, 5а, 6а, 6б, 8а; падение выше 10 %- 7а.. Повышение качества обученности и успеваемости в 4а, 7б, 8б, 9б,11а.

| Класс  | 2022-23 г. | 23-24 | Разница |
|--------|------------|-------|---------|
| 2а/3а  | 60         | 57    | 3       |
| 2б/3б  | 81         | 75    | 6       |
| 3а/4а  | 50         | 56,3  | +6,3    |
| 3б/4б  | 60         | 55    | 5       |
| 4-а/5а | 60         | 56    | 4       |
| 4б/5б  | 58         | 50    | 8       |
| 5а/6а  | 43         | 36    | 7       |
| 5б/6б  | 42         | 36    | 6       |
| 6а/7а  | 69         | 57    | 12      |
| 6б/7б  | 25         | 27    | +2      |
| 7а/8а  | 25         | 19    | 6       |

|         |    |      |        |
|---------|----|------|--------|
| 7б/8б   | 24 | 29   | +5     |
| 8а/9а   | 36 | 35   | 1      |
| 8б/9б   | 19 | 29   | +10    |
| 10а/11а | 70 | 87,5 | + 17,5 |

#### 4. Итоговую аттестацию успешно прошли 100% выпускников 9-ых классов.

5. Педагогические кадры своевременно проходят КПК (график повышения квалификации выполнен на 100%), систематически занимаются самообразованием;

6. Средняя посещаемость родительских собраний – 79,2%, что на 0,1 % ниже, чем в 2022-2023 г.;

7. Случаи конфликтных ситуаций на уровне «ученик—учитель», «учитель- родитель», обращения родителей и детей в Комитет образования муниципального района «Шилкинский район», в Прокуратуру, Министерство образования Забайкальского края, Уполномоченному представителю по делам несовершеннолетних в Забайкальском крае отсутствуют.

8. Случаи отказа обучающимися от предварительно выбранных предметов для сдачи в форме ЕГЭ в отсутствуют;

9. Активизировалась деятельность педагогического коллектива в работе с высокомотивированными детьми и детьми, с особыми образовательными запросами;

10. Увеличилась доля обучающихся, имеющих достижения в интеллектуальной и творческой деятельности различного уровня;

11. Результаты исследования адаптации первоклассников к школьному обучению свидетельствуют о том, что большая часть обучающихся 1-х классов 77 % успешно справляются с учебной деятельностью, у них формируется внутренняя позиция школьника, они отличаются наличием достаточного уровня школьной мотивации, познавательных мотивов и учебной активности.

1а- участвовали- 18 человек .

Первый уровень: 3 человека (17 %) , Второй уровень: 7 человек (39 %) , Третий уровень: 3 человека (17 %), Четвертый уровень: 4 человека (22 %), Пятый уровень: 1 человек (5 %).

1б – 17 чел участвовали: Первый уровень: 4 человека (24%), Второй уровень: 7 человек (35 %), Третий уровень: 3 человека (18 %), Четвертый уровень: 3 человека (18 %), Пятый уровень: 1 человек (5%).

12. В ходе анкетирования 5 классов выявлено, что обучающиеся испытывают определенные трудности в учебном процессе при переходе в среднее звено, а именно трудности в освоении нового материала и самоорганизации на уроках. В целом диагностическое исследование уровня адаптации пятиклассников к обучению в среднем звене показало хорошие результаты: высокий уровень 54 %, средний уровень 20 %, низкий уровень 26 %.

#### Остаются следующие проблемы:

- низкая мотивация педагогов к повышению (подтверждению) квалификационной категории;
- повышение нагрузки некоторых педагогов-предметников: средняя нагрузка учителей русского языка и литературы -38 часа; учителей английского языка- 39 часов, учителей математики – 34 часов;
- недостаточная работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта (снижение количества публикаций в СМИ);
- решение кадровой проблемы (разгрузка учителей русского языка и литературы, математики, английского языка);
- возросли кадровые вакансии (учителя русского языка и литературы, английского языка, математики, начальные классы);
- методическая помощь в работе с детьми в условиях инклюзивного образования;
- недостаточная работа педагогического коллектива с детьми требующие особого внимания, имеющими низкую мотивацию к учению, преобладание ориентации на «среднего» ученика;
- снижение мотивации обучающихся к научно-исследовательской и проектной деятельности;
- недостаточная работа в направлении информатизации образовательной деятельности (слабо развита система дистанционного обучения обучающихся, в том числе детей с ОВЗ, имеет низкую популярность среди родителей электронная документация в системе АИС);

- пополнение материально-технической базы школы (компьютер, 2 принтера).

### **Задачи работы школы на 2024-25 учебный год:**

1. продолжать систему работы педагогов с обучающимися с особыми образовательными запросами и возможностями;
2. мотивировать педагогов к повышению профессиональной квалификации и к профессиональному росту, профессиональной переподготовке в соответствии с профессиональным стандартом учителя;
3. оптимизировать нагрузку учителей-предметников;
4. продолжать разъяснительную работу с родителями о возможностях дистанционного обучения («Я-класс», «Учи.ру», «РЭШ», «Гугл-класс» и электронной документации системы АИС, СФЕРУМ, ЕДИКОНТ);
5. активизировать работу ресурсной базы Центра «Точка роста» для наиболее эффективной реализации Концепций преподавания учебных предметов и научно-исследовательской и проектной работы обучающихся;
6. взять под регулярный контроль (в том числе, и классной обобщающий) класс (8а) с проблемами в учебной дисциплине, низкой мотивацией к учебной деятельности и оказать помощь классному руководителю в организации взаимодействия на уровне «ученик-учитель», «учитель-родитель».
7. оказать методическую помощь классным руководителям в работе с классом и использованием новых форм воспитательной работы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;
8. диагностировать и проводить коррекцию межличностных отношений обучающихся;
9. обеспечить психолого-педагогическую поддержку дезадаптированных детей и подростков.
10. поддерживать связь с родителями обучающихся, организовать совместную работу по психолого-педагогическим проблемам, возникающим в ходе учебно-воспитательного процесса;
11. продолжить работу по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся 1; 5; 9 классов, профессиональной ориентации выпускников;
12. своевременно выявлять обучающихся, нуждающихся в незамедлительной психологической помощи и обеспечивать психологическую безопасность ребенка, снятие стрессового состояния.

#### **1.9. Работа по укреплению здоровья обучающихся**

Общей целью образования в области физической культуры является формирование у обучающихся устойчивых мотивов и потребности в бережном отношении к своему здоровью.

Основные направления работы по укреплению здоровья обучающихся:

- пропаганда ЗОЖ среди участников образовательных отношений;
- повышение мотивации обучающихся к занятию физической культурой и спортом;
- развитие спортивно-массового движения школьников;
- просветительская работа;
- поддержка обучающихся с особыми физическими возможностями (с ОВЗ и одаренных детей);
- профилактическая работа;
- здоровьесохранная инфраструктура.

Основные формы работы:

- спортивные праздники («Спортивный калейдоскоп», «Веселые старты», «Папа, мама и я-спортивная семья»);
- классные часы;
- беседы;
- встречи со специалистами медицинского учреждения;
- недели спорта;
- первенства школьников («России верные сыны», первенство школьников по теннису «На приз Деда Мороза», олимпиады);
- командные соревнования («Снайпер», лапта, баскетбол, волейбол);
- спортивные викторины;
- выполнение проектов по физической культуре и ОБЖ;
- радиосообщения по проблеме сезонных заболеваний и их профилактике;
- физкульт-минутки, «веселые перемены».
- секции баскетбола, волейбола, легкой атлетики.

В 2023-2024 году лучшим спортсменом школы по итогам спартакиад признана обучающаяся 11-а класса – Пляскина Александра.

В 2023-2024 г. проходили учебно-полевые сборы. Руководитель Веретельников О.Г..

Результаты:

**Очень высокий:**

Панасенко Н.

Катыбаев Д.

**Высокий**

Кузнецов И.

**Средний**

Гелеверя В.

Бакшеев И.

Васильев Д.

Дутов А.

Щёголев И.

Результаты: 8 «зачтено» из8)

Спортивная дружина школы по волейболу была победителем в краевом первенстве, поселка и района, в поселковом соревновании по баскетболу команды девочек и мальчиков заняли первые места; в поселковом первенстве по волейболу команда девушек завоевала 2 место.

Профилактическая (прививочная) компания в этом году прошла с штатном режиме, некоторые родителей выразили свое несогласие к прививкам детей, хотя педагоги школы и медработники проводили разъяснительные беседы среди школьников, родителей, оформлялись информационные стенды. Были соблюдены сан- гигиенические требования (масочный режим, питьевой режим, проветривание, дезинфекция), ежедневный мониторинг заболеваемости. Все эти меры позволили избежать эпидемии и закрытия школы на карантин.

**Основные проблемы работы по укреплению здоровья обучающихся:**

- развитие командных видов спорта и снижение уровня развития индивидуальных видов спорта (легкой атлетики, тенниса);
- пополнение материально-технической базы школы (компьютерный класс);
- беспереывная занятость спортивного зала;
- низкая активность родителей в профилактической работе;
- возможность проводить уроки в муниципальном бассейне и катке.

**Задачи работы школы на 2023-2024 учебный год:**

1. продолжать работу педагогов с обучающимися с особыми образовательными запросами и возможностями;
2. оптимизировать развитие командных и индивидуальных видов спорта;
3. привлечь к разъяснительной работе с родителями по вопросам профилактики сезонных и инфекционных заболеваний представителей родительских комитетов классов и представителей Совета ОУ;
4. пополнить материально-техническую базу школы;
5. создать условия для занятий в муниципальном бассейне и катке.

**1.10. Работа с родителями**

Работа с родителями была направлена на укрепление сотрудничества учеников, педагогов и родителей в образовательной деятельности по повышению мотивации у школьников к учебной самостоятельности, выполнению школьного распорядка, сотрудничеству и участию в соуправлении школой.

Основные направления работы:

- просветительское;
- профилактическое;
- консультативное;
- диагностическое;
- соуправление.

Формы работы с родителями

- Родительские собрания
- Родительский лекторий
- Консультационная служба

- Семейная гостиная
- Анкетирование;  
Беседы;  
Тренинги;  
Родительские конференции;  
Посещение семей;  
Медиационное сопровождение;  
Детско-взрослые творческие дела (праздники, трудовые десанты, соревнования, выставки, концерты).

Проведено 3 общешкольных родительских собрания.

| № | Направления   | Сроки    | Ответственные                                 |
|---|---|----------|---|
| 1 | Ознакомление с Публичным отчётом за 2023-2024 учебный год   | сентябрь | Директор,<br>классные<br>руководители         |
| 2 | «Разговоры о важном».   | ноябрь   | ЗДВР  |
| 3 | «Возрастные особенности подросткового периода. Пути формирования бесконфликтных взаимоотношений с детьми» | февраль  | Педагог- психолог<br>Классные<br>руководители |
| 4 | Особенности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в 2024-2025 учебном году                      | апрель   | ЗДУВР   |

В план работы с родителями были так же включены следующие темы  
родительских собраний

| № | Наименование мероприятий  | Сроки    | Класс                                       | Ответственные.  |
|---|---|----------|---|---|
| 1 | Общешкольное родительское собрание № 1:<br>1.Ознакомление с Публичным отчётом за 2022-2023 учебный год.<br>2.Правила внутреннего распорядка.<br>3.Задачи участников образовательных отношений на 2022-2023 учебный год.<br>4.Профилактика детского травматизма, в том числе и ДДП.<br>5.Возможности электронных образовательных ресурсов.<br>6.Особенности адаптации обучающихся в кризисах перехода.<br>7.Совместная деятельность обучающихся, учителей, родителей в аспекте реализации ООП ООО, ООП СОО<br>8.Иммунизация как одно из условий профилактики гриппа. | сентябрь | 1 – 11<br><br>1-11<br><br>5-11<br><br>1-11  | Директор<br><br>Кл. руководители<br><br>Кл. руководители<br><br>ЗДУВР<br>Кл. руководители |
| 2 | Общешкольное родительское собрание № 2:<br>«Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребенка».<br>1. Права и обязанности родителей. О чем нужно знать обязательно.<br>2. Приемы повышения эффективности домашней подготовки школьников.<br>3. «Значимость здорового питания в сохранении и укреплении здоровья школьников, профилактика болезней цивилизации»<br>4. Профессиональное самоопределение учащихся. Значение выбора профессии в жизни человека.   | ноябрь   | 1 – 11<br><br>1-7<br><br>1-8<br><br>6-8     | Директор<br><br>Кл. руководители  |
| 3 | Общешкольное родительское собрание № 3:<br>1. Результаты школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.<br>2. Выбор предметов для сдачи ЕГЭ и ГИА.<br>3. Информирование по вопросам ГИА 9, 11-ых классов.<br>4. Профилактика детского травматизма.<br>5.Подготовка к выпускным 4,9,11-ых классов.  | январь   | 1-11<br><br>9, 11<br>8-11<br>1-11<br>4,9,11 | ЗДУВР<br><br>Кл. руководители   |
| 4 | Общешкольное родительское собрание № 4<br>1. «Конфликты с собственным ребенком и пути их решения».<br>2.Организация летнего отдыха.<br>3.Профилактика детского травматизма.<br>4. Психологическое сопровождение обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации.  | апрель   | 1 - 11                                      | ЗДВР, социальный педагог-психолог<br>Кл. руководители<br>Психолог                         |

|   |  |                 |        |  |
|---|--|-----------------|--------|--|
| 5 | Индивидуальные консультации с педагогами, психологом и социальным педагогом. | В течение года. | 1 - 11 | Социальный педагог-психолог, педагогические работники школы.                                       |
| 6 | Тематические лектории по плану классного руководителя                        | В течение года. | 1 - 11 | Социальный педагог-психолог, кл. руководитель, мед. работник, инспектор полиции, ЗДУВР, ЗДВР и др. |

### **Общие выводы по анализу работу с родителями (законными представителями):**

Средняя посещаемость родительских собраний – 79,2%, .

Наблюдается тенденция активизации классных руководителей к привлечению родителей семей «группы риска» к посещению собраний.

Наиболее востребованными формами работы с родителями (законными представителями) в 2023-2024 г. были: родительские собрания, психолого-педагогические консультации, праздники, детско-взрослые творческие дела, родительский лекторий, проблемные беседы, медиационное сопровождение.

Родители (законные представители):

- доверяют профессионализму педагогического коллектива;
- считают хорошими условия, созданные для обучения, воспитания, развития обучающихся;
- ценят высокие и стабильные результаты экзаменов выпускников в форме ЕГЭ, ОГЭ;
- ценят уровень воспитанности выпускников школы;
- считают важным учет и развитие индивидуальности ребенка в образовательном процессе;
- считают необходимым воспитание таких качеств личности, как самостоятельность и чувство ответственности детей;
- выражают необходимость обеспечения условий для грамотного поведения детей в разных сферах жизни и разных жизненных ситуациях, сохранения и поддержку здоровья детей.

Основные проблемы:

- уклонение от родительских собраний и сотрудничества с педагогическим коллективом некоторых родителей, в том числе и из семей «группы риска»;
- увеличение доли семей с дистантным воспитанием;
- увеличение неполных семей;
- падение уровня воспитательного влияния семьи на образование и развитие ребенка;
- нежелание некоторых родителей сотрудничать с ПМПК и службой психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;
- многие родители (законные представители) скептически относятся возможностям дистанционного обучения и электронной документации системы СГО.

### **Задачи работы школы на 2024-2025 учебный год:**

1. продолжать систему работы педагогов с семьями по направлению консультирования и профилактики межличностных конфликтов;
2. разнообразить формы индивидуальной работы с родителями (законными представителями);
3. привлечь к разъяснительной работе с родителями представителей родительских комитетов классов и представителей Совета ОУ;
4. продолжать работу по повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) и воспитательного влияния семьи (в вопросах воспитания детей, охраны и укрепления здоровья, воспитания здорового образа жизни, предупреждения школьных проблем, помощи детям с трудностями обучения);
5. продолжать разъяснительную работу с родителями о возможностях дистанционного обучения и электронной документации системы АИС.
6. активизировать родительскую общественность в организации внеклассной и внешкольной работы, проектной, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

### **1.11. Социально-педагогическое сопровождение образовательной деятельности**

В составе социально-психологической службы в 2023-2024 уч. году работала Бурдинская С.П., Склярова Е.В., Нижегородцева С.И., Толоконина Е.А., Дедюхина З.А.

Целью всей работы являлось:

1. Создание благоприятных условий для развития личности ребенка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального)
2. Оказание ребенку комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия и адаптации
3. Организация психолого-медико-социального сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

Был составлен рабочий план, позволяющий четко организовывать деятельность.

В ходе работы решались следующие задачи:

1. защита прав и интересов личности обучающихся, обеспечение безопасных условий их психического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем;
2. квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития ребенка с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;
3. содействие ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями; содействие выбору образовательного и профессионального маршрута; участие специалистов Службы сопровождения в разработке образовательных программ, адекватных возможностям и способностям обучающихся;
4. развитие психолого-педагогической и медико-социальной компетентности всех участников образовательного процесса – обучающихся, педагогов, родителей;
5. содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения; психолого-педагогическая помощь родителям (лицам, их заменяющим), педагогам и воспитателям обучающихся, требующих особого внимания специалистов;
6. консультативно-просветительская работа среди обучающихся, педагогов, родителей;
7. профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, педагогов, родителей.

Выполнению поставленных задач в полном объеме способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательных отношений;
- анализ результативности работы;
- выявление и соответствующая коррекция деятельности участников образовательных отношений.

**Основные направления работы:**

- **Психосоциальная диагностика** - проведение исследований социально-психологического климата образовательного учреждения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп социального риска;

- **Психокоррекционная работа** – совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога, учителя-дефектолога по разработке психокоррекционных программ воспитания; организация и проведение социально-психологических тренингов, ролевых игр, групповых дискуссий среди обучающихся, родителей, педагогического коллектива по развитию общих и специальных способностей участников образовательного процесса.

- **Психолого-педагогическое и медико-социальное просвещение** участников образовательного процесса с целью создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения

обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

**-Психологическое и социально-педагогическое консультирование** участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим и социально-медицинским проблемам, вопросам самоопределения, личностного роста, взаимоотношений; помощь обучающимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации; консультирование педагогов, других работников образовательного учреждения.

**-Исследование социума образовательного учреждения** с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия;

**-Социально-педагогическая и психологическая профилактика** возможных неблагоприятных в детско-подростковой среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; пропаганда здорового образа жизни;

**-Организационно-методическая деятельность:**

- анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований;

- участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации,

- участие в разработке и реализации программ оздоровления воспитанников с учетом состояния их здоровья;

- организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению инновационными методиками.

**-Выявление и поддержка обучающихся, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве** с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в т.ч. приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье.

Диагностическое направление

В течение 2023-2024 учебного года была проведена следующая работа:

- Уровень школьной готовности детей дошкольного возраста, подготовительная группа (количество детей; результат: высокий, средний, низкий уровень, выделяется % и количество детей, соответствующих этому проценту).

| Кол-во детей | Высокий % / кол-во детей | Средний % / кол-во детей | Низкий % / кол-во детей |
|--------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 17           | 35 %/6                   | 47%/8                    | 18 %/3                  |

- Уровень школьной готовности и уровень мотивации, адаптации первоклассников к обучению (количество детей; результат: высокий, средний, низкий уровень психологической готовности, выделяется % и количество детей, соответствующих этому проценту по уровням)

Первый уровень – высокий уровень школьной мотивации, учебной активности.

Второй уровень – хорошая школьная мотивация.

Третий уровень – положительное отношение к школе, но школа привлекает таких детей внеучебной деятельностью.

Четвертый уровень – низкая школьная мотивация.

Пятый уровень - негативное отношение к школе, школьная дезадаптация.

|   | Общее кол-во детей | Результат      |                |                |                   |               |
|---|--------------------|----------------|----------------|----------------|-------------------|---------------|
|   |                    | Первый уровень | Второй уровень | Третий уровень | Четвертый уровень | Пятый уровень |
| 1 | 35                 | (20%)/7        | (37%)/13       | (17%)/6        | (20 %)/7          | (6%)/2        |

- Готовность младших школьников к переходу на вторую ступень обучения (количество детей; результат: высокий, средний, низкий уровень психологической готовности, выделяется % и количество детей, соответствующих этому проценту по уровням, основные показатели дезадаптации).

|   | Общее кол-во детей | Результат |         |        |
|---|--------------------|-----------|---------|--------|
|   |                    | Высокий   | Средний | Низкий |
| 1 | 38                 | 50%/ 19   | 26%/10  | 24 %/9 |

Уровень адаптированности, мотивации пятиклассников к обучению в среднем звене (количество детей; результат: высокий, средний, низкий уровень адаптации, выделяется % и количество детей, соответствующих этому проценту по уровням, основные показатели дезадаптации).

I — очень высокий уровень мотивации учения

II — высокий уровень мотивации учения

III — нормальный (средний) уровень мотивации учения

IV — сниженный уровень мотивации учения

| Общее количество детей | Результат |            |             |            |
|------------------------|-----------|------------|-------------|------------|
|                        | I уровень | II уровень | III уровень | IV уровень |
| 41                     | 17 % / 7  | 37 % /15   | 20%/8       | 26% /11    |

Обобщенный анализ результатов психолого-социального мониторинга, проводимого в соответствии с планом учреждений образования или по запросу

| Цель мониторинга                              | Кол-во детей | Возраст   | Результат |         |        |
|---|--------------|-----------|-----------|---------|--------|
|   |              |           | Высокий   | Средний | Низкий |
| Изучение школьной мотивации (8,9,10,11 класс) | 115          | 14-17 лет | 40        | 69      | 6      |
| Профориентация подростков (9, 11 класс)       | 65           | 15-17 лет | 28        | 32      | 5      |
| Диагностика уровня тревожности                | 70           | 12-17 лет | 3         | 52      | 15     |
| Диагностика суицидального поведения           | 114          | 13-17 лет | 0         | 8       | 106    |

Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины, что, в свою очередь, позволяло планировать дальнейшую коррекционно-развивающую и консультативную работу.

**Выводы.** Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у обследуемых. В дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.  
Коррекционно-развивающее направление.

Коррекционно-развивающая работа осуществлялась по плану и запросу педагогов. Чаще с детьми с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья), детьми «группы риска».

**Групповая коррекционно-развивающая работа**

| Название, автор коррекционно-развивающей программы  | Основная цель программы  | Возраст участников | Кол-во участников | Кол-во занятий |
|---|--|--------------------|-------------------|----------------|
| Программа по профилактике наркотического и асоциального поведения среди обучающихся «Школа – территория здоровья»   | Обучение учащихся основным принципам и методам укрепления иммунитета, физическая и психологическая подготовленность учащихся к взрослой жизни.   | 13-17 лет          | 81                | 3              |
| Программа по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних «Будущее для всех» | Обеспечить единый комплексный подход к разрешению ситуаций, связанных с проблемами безнадзорности и правонарушений; создать условия для эффективного функционирования системы профилактики безнадзорности и правонарушений.          | 12-17 лет          | 38                | 4              |
| Программа по профилактике суицидального поведения среди подростков «Рука поддержки»                                 | Формирование у школьников позитивной адаптации к жизни, как процесса сознательного построения и достижения человеком относительно устойчивых отношений между родителями, сверстниками другими людьми и миром в целом, с самим собой. | 13-17 лет          | 47                | 4              |
| Коррекционно-развивающая программа по работе с детьми с высоким уровнем школьной тревожности «Познай себя»          | Научить приемам саморегуляции и способствовать формированию позитивного взгляда на жизненные ситуации.   | 10-17 лет          | 102               | 4              |
| Программа по профориентации обучающихся «Мой выбор»   | Создать систему действенной профориентации обучающихся.  | 15-17 лет          | 65                | 2              |

| Возраст    | Кол-во детей, с которыми проводилась индивидуальная коррекционно-развивающая работа | Общее количество занятий | Основные цели   |
|------------|---|--------------------------|---|
| 7 – 10 лет | 8   | 4                        | Развитие эмоционально-личностной сферы детей младшего школьного возраста, а так же развития системы личностных отношений на уровне базовых и социальных эмоций. |
| 7-11 лет   | 6   | 4                        | Развитие навыков совместной деятельности; умения сотрудничать со сверстниками, согласовывать собственное поведение с поведением других детей.                   |
| 11-15 лет  | 3   | 4                        | Снятие психоэмоционального напряжения, состояний агрессивности, тревожности.  |

|  |   |    |   |
|--|---|----|---|
| 13 и старше  | 4 | 4  | Повышение уверенности в себе, в свои силы. Развитие навыков, необходимых для уверенного поведения, укрепление чувства собственного достоинства, повышение самооценки каждого участника. |
| Коррекционно-развивающие занятия с детьми с ОВЗ (ЗПР) 7-15 лет | 8 | 15 | Развитие и коррекция познавательных процессов (памяти, внимания, восприятия, мышления, воображения, мелкой моторики).   |
| Коррекционно-развивающие занятия с детьми с ОВЗ (УО) 11-15 лет | 2 | 20 | Создание условий для личностного развития и развития коммуникативных умений и навыков детей с умственной отсталостью.   |

### Индивидуальная коррекционно-развивающая работа

**Выводы.** Проведенную групповую и индивидуальную коррекционно - развивающую работу с обучающимися в целом можно считать продуктивной, согласно динамике развития, изменениям в эмоционально-волевой сфере и поведении обучающихся.

### Консультативное направление

| Субъекты образовательного процесса     | Кол-во индивидуальных консультаций | Кол-во групповых консультаций |
|--|------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Уровень дошкольного образования</b> |                                    |                               |
| Консультации родителей                 | 5                                  | -                             |
| Консультации педагогов                 | -                                  | -                             |
| Консультации обучающихся               | -                                  | -                             |
| <b>Начальная школа</b>                 |                                    |                               |
| Консультации родителей                 | 10                                 | -                             |
| Консультации педагогов                 | 2                                  | -                             |
| Консультации обучающихся               | -                                  | -                             |
| <b>Основная и старшая школа</b>        |                                    |                               |
| Консультации родителей                 | 4                                  | -                             |
| Консультации педагогов                 | 2                                  | -                             |
| Консультации обучающихся               | 15                                 | -                             |
| <b>Всего</b>                           | <b>38</b>                          | <b>-</b>                      |

Процесс консультирования проходил в два этапа: а) первичное консультирование – во время которой уточняется запрос; б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определение плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, родителям давались рекомендации по особенностям взаимодействия с ребенком и способам преодоления трудностей. Проводились беседы и индивидуальные консультации для педагогов по вопросам особенностей развития детей и взаимодействия с ними.

Все консультации, проведенные с педагогами, родителями и обучающимися можно разделить на следующие темы запросов:

- межличностное взаимодействие в коллективе
- как правильно вести себя с агрессивным ребенком
- роль семьи и школы в формировании личности ребенка
- проблемы личного характера
- трудности в общении со сверстниками
- эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, гиперактивность и т.п.)
- проблемы в детско-родительских отношениях
- трудности в профессиональном самоопределении
- трудности обучения

**Выводы:** В целом можно считать, что проведенная за данный период консультативная работа была эффективной.

### **Аналитический вывод**

Анализируя всю проведенную за данный период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась продуктивно в соответствии с перспективным планом работы и по утвержденным программам коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ.

#### Ожидаемые результаты на 2024-2025 учебный год:

- повышение мотивационной готовности школьников к обучению;
- сформированность «внутренней позиции» обучающегося;
- возникновение эмоционально - положительного отношения к школе;
- новый уровень самосознания.

#### Обучающиеся должны знать:

- понятия определений: социум, семейные ценности, дружба, самооценка, чувства и эмоции, вредные привычки, добро и зло, сотрудничество, одиночество, критика, общение, этикет, конфликт, обиды, комплимент, вежливость.

#### Обучающиеся должны уметь:

- признавать собственные ошибки, переживать чувство неловкости, вины за свое агрессивное поведение;
- выплескивать гнев в приемлемой форме, а не физической агрессией;
- анализировать процесс и результаты познавательной деятельности;
- контролировать себя, находить ошибки в работе и самостоятельно их исправлять;
- работать самостоятельно в парах, в группах.

#### Что должно быть воспитано:

- сочувствие к другим, своим сверстникам, взрослым и живому миру;
- эмоционально-чувственное восприятие, сотрудничество;
- чувство единства, умение действовать согласованно;
- готовность к самоанализу и самооценке;
- целостная психолого-педагогическая культура;
- нравственно-моральные качества.

## **II. Цели и задачи работы школы на 2024-2025 учебный год**

**Миссия школы:** Создание условий для достижения нового качества образования, выражающегося в формировании личности, способной к проектированию позитивных жизненных целей на основе принятия и приумножения культурных и духовных ценностей, способной к личностному росту на основе непрерывного развития качества своего образования.

Программа развития образовательного учреждения на 2024-2028 г.

Цель Программы.

Достижение нового качества образования через:

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- реализацию образовательных запросов участников образовательных отношений, включая детей с ОВЗ, высокомотивированных и одаренных детей, родителей;
- реализацию приоритетных направлений государственной политики в области воспитания.

Исходя из проблем перспективного развития и проблем текущего состояния системы образования в ОУ, нами выделены следующие задачи на 2023-24 учебный год:

- реализацию обновленной системы повышения квалификации педагогов;
- обновление содержания и технологий реализации основной образовательной программы НОО, ООО, СОО;
- мониторинг образовательных, воспитательных запросов участников образовательных отношений и учет их при формировании планируемых результатов, учебного плана, воспитательной программы основной образовательной программы НОО, ООО, СОО;
- обновление содержания и технологий воспитательного процесса (создание условий для воспитания у детей активной гражданской позиции, патриотизма и российской идентичности; духовно-нравственное воспитание на основе российских традиционных ценностей).

Система контроля:

- организовать регулярный мониторинг качества образования, включающий:
  - отслеживание динамики развития обучающихся;
  - уровень воспитанности обучающихся;
  - уровень удовлетворенности участников образовательных отношений;
  - уровень комфортности и защищенности обучающихся в образовательном процессе;
  - качество образования (с учетом внутреннего и внешнего мониторинга);
  - качество и разнообразие предлагаемой обучающимся внеучебной деятельности по предметам;
  - уровень участия родительского контингента в соуправлении ОУ;
  - уровень безопасности и состояния здоровья школьников и работников школы;
- развитие материально-технической базы;
- разработать форму учета достижений обучающихся по предметам, позволяющую проследить личное продвижение в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.

Выполнение требований муниципального задания.

### III. Организационно – педагогические мероприятия, направленные на улучшение образовательного процесса в 2024-2025 г.

#### 3.1. План работы по преемственности уровней образования

| № | Мероприятия  | Цель мероприятия   | Сроки                          | Ответственные                 | Выход   |
|---|--|--|--------------------------------|-------------------------------|---|
| 1 | Собеседование ЗДУВР, психолога с педагогами и кл. руководителями 1-ых, 5-ых, 10-ых кл.   | Ознакомление пед. коллектива с особенностями адаптационного периода  | август                         | ЗДУВР                         | Коррекция плана работы по преемственности на период адаптации                       |
| 2 | Родительское собрание «Правила внутреннего распорядка. Задачи работы школы на уровнях образования»   | Ознакомление (актуализация) с основными положениями Правил внутреннего распорядка. Информирование о задачах школьного коллектива по освоению ООП и реализации Программы развития ОУ. | сентябрь                       | Зам. директора по УВР         | Предупреждение взаимных претензий   |
| 3 | Входящий контроль ЗУН обучающихся 5-ые кл. по русскому языку, математике; 10-го кл. по обязательным предметам и предметам по выбору.                                   | Определить степень устойчивости ЗУН  | сентябрь                       | Председатели МО               | Справка   |
| 4 | Диагностика социально – психологической адаптации первоклассников к школе, пятиклассников к обучению в основной школе, уровень тревожности у обучающихся 10-го класса. | Определение уровня адаптации и готовности к освоению ООП. Нивелирование кризисов перехода.   | октябрь                        | Педагог-психолог              | Индивидуальная карта школьника  |
| 5 | Родительские собрания 1-ых, 5-ых кл. при участии учителей- предметников и психолога  | Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода обучающихся.   | сентябрь                       | Кл. руководители              | Предупреждение взаимных претензий   |
| 6 | Классно – обобщающий контроль 5, 10-ых кл.   | Выявление организационно – психологических проблем кл. коллектива, индивидуальных особенностей школьников, оценка уровня обученности коррекция деятельности педагогов                | Сентябрь - октябрь             | Администрация школы, психолог | Разработка системы мер по дальнейшему развитию кл. коллективов                      |
| 7 | Внешний мониторинг по предметным и метапредметным результатам для 4-8-ых классов (ВПР)   | Входящий контроль  | Сентябрь – октябрь; Апрель-май | Администрация школы           | Оптимизация процесса обучения на основе индивидуализации и системно-деятельностного |

|    |  |  |                |   |  |
|----|--|--|----------------|---|--|
|    |  |  |                |   | подхода  |
| 8  | Совещание при ЗДУВР по итогам классно – обобщающего контроля   | Подведение итогов классно – обобщающего контроля   | октябрь        | ЗДУВР   | Индивидуальная работа с учителями.<br>Индивидуальная работа с обучающимися с учетом полученных результатов |
| 9  | Проведение традиционных мероприятий (общешкольных, разновозрастных, детско-взрослых):<br>- посвящение в первоклассники;<br>- посвящение в пятиклассники;<br>- посвящение в старшекласники;<br>посвящение в ряды детского объединения «Солнышко»;<br>- прощание с азбукой;<br>- посвящение в читатели;<br>- День самоуправления;<br>- волонтерское движение школьников «Позитив»;<br>- «Веселая переменка»;<br>- внутришкольные первенства обучающихся («Тетрадка- в порядке», «Успех для всех-успех для каждого», «России верные сыны»);<br>- выставки творческих работ;<br>- концерты;<br>- оформление фотовыставки «Школьные годы чудесные»;<br>- благотворительные акции;<br>- патриотические акции;<br>- общешкольные кроссы и др. | Преимущество целей, форм взаимодействия участников образовательных отношений, развитие школьного самоуправления; укрепление школьных традиций;<br>формирование чувства единения школьников МОУ Первомайской СОШ №5 | В течение года | Директор, ЗДУВР, ЗДВР, председатель Совета образовательного учреждения, Социальный педагог, Организатор, библиотекарь, учителя-предметники, классные руководители, председатель Совета обучающихся. | Реализация воспитательной системы школы и развитие школьного уклада  |
| 10 | Родительское собрание в 1-6-ых кл. «Приемы повышения эффективности домашней подготовки школьников»   | Педагогическое просвещение родителей. Консультация.  | ноябрь         | Кл. руководители  | Оптимизация условий для самостоятельной работы обучающихся   |
| 11 | Родительское собрание в 9-11-ых кл. «Коррекция мотивации учебной деятельности»   | Педагогическое просвещение родителей. Консультация.  | ноябрь         | Кл. руководители  | Рекомендации   |
| 12 | Предварительная расстановка кадров для работы в 1,5,10-ых кл. на следующий год   | Определение педагогического состава для осуществления дальнейшего плана работы по преимуществности   | март           | ЗДУВР   | Собеседование с учителями и кл. руководителями будущих 1,5,10-ых кл. о целях, задачах предстоящей работы   |
| 13 | Знакомство с классными коллективами 4-ых кл., посещение уроков администрацией и учителями – предметниками  | Изучение программ нач. школы. Изучение уровня работоспособности, особенностями выпускников   | Декабрь - май  | ЗДУВР   | Проведение ознакомительных уроков учителями основной школы в 4-ых кл.                                      |



|                                      |  |                       |
|--------------------------------------|--|-----------------------|
| коллективом                          | Работа с классными руководителями  | ЗДУВР                 |
| октябрь                              |  |                       |
| Организационно – методическая работа | Подготовка информационного стенда для обучающихся и их родителей «ЕГЭ»   | ЗДУВР, психолог       |
|                                      | Контроль учебной нагрузки 9,11-ого класса  | ЗДУВР                 |
| Нормативные документы                | Формирование ИОТ обучающихся для качественной подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.   | Классный руководитель |
| Работа с педагогическим коллективом  | Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА | ЗДУВР                 |
| Работа с обучающимися                | Предметные консультации с обучающимися 10-11-ых кл.  | Учителя - предметники |
|                                      | Рейд по посещаемости занятий и консультаций (10-11 кл.)  | ЗДУВР                 |
| ноябрь                               |  |                       |
| Нормативные документы                | Подготовка ведомости учета персональных данных обучающихся и ознакомления с инструкцией по ЕГЭ, ОГЭ  | ЗДУВР                 |
|                                      | Сбор копий паспортов обучающихся 11-ого класса   | Классный руководитель |
| Работа с обучающимися                | Предметные консультации с обучающимися 10-11-ых кл.  | Учителя - предметники |
|                                      | Рейд по посещаемости занятий и консультаций (10-11 кл.)  | ЗДУВР                 |
|                                      | Пробное допусковое сочинение в 11-го кл.   | ЗДУВР                 |
|                                      | Пробное устное собеседование в 9-ом кл.  | ЗДУВР                 |
| декабрь                              |  |                       |
| Организационно – методическая работа | Совещание при ЗДУВР о формах, сроках, продолжительности, последовательности проведения пробных ЕГЭ, ОГЭ, форме отчетности                      | ЗДУВР                 |
| Работа с педагогическим коллективом  | Работа с учителями – предметниками (контроль посещаемости и уровня подготовки обучающихся 10,11-ых классов)                                    | ЗДУВР                 |
| Работа с обучающимися                | Проведение пробного ЕГЭ, ОГЭ   | Учителя - предметники |
|                                      | Проведение допускового сочинения в 11-ом кл.   | ЗДУВР                 |
| Нормативные документы                | Совещание при ЗДУВР по итогам пробного ЕГЭ, ОГЭ  | ЗДУВР                 |
| январь                               |  |                       |
| Работа с обучающимися                | Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11 кл.)   | ЗДУВР                 |
|                                      | Психологический мониторинга 11-ого класса (Выявление уровня тревожности обучающихся)   | Психолог              |
| Работа с родителями                  | Результаты проведения пробных экзаменов по математике и русскому языку в 9 и 11 классах  | ЗДУВР                 |
|                                      | Родительское собрание «Информирование по вопросам ГИА 9, 11-ых классов» (изменения в процедуре, в содержании КИМ и др.)                        | Классный руководитель |
| февраль                              |  |                       |
| Организационно – методическая работа | Оформление письменных заявлений обучающихся 9, 11-ого классов о выборе государственных экзаменов.  | ЗДУВР                 |
| Нормативные                          | Сбор уточненной информации о выборе экзаменов  | Классный              |

|                                      |  |                                 |
|--------------------------------------|--|---------------------------------|
| документы                            | выпускниками в форме ЕГЭ, ОГЭ  | руководитель                    |
| Работа с обучающимися                | Предметные консультации с обучающимися 9-11-ых кл.   | Учителя - предметники           |
|                                      | Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11 кл.)   | ЗДУВР                           |
| март                                 |  |                                 |
| Организационно – методическая работа | Совещание при ЗДУВР о формах, сроках, продолжительности, последовательности проведения пробных ЕГЭ, ОГЭ, форме отчетности                                | ЗДУВР                           |
| Работа с обучающимися                | Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11 кл.)   | ЗДУВР                           |
|                                      | Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ   | Учителя - предметники           |
|                                      | Анкетирование обучающихся 9,11-ых классов об уровне удовлетворенности по подготовке к ГИА  | Социальный педагог              |
| апрель                               |  |                                 |
| Организационно – методическая работа | Совещание при ЗДУВР по итогам пробного ЕГЭ   | ЗДУВР                           |
| Нормативные документы                | Приказ об утверждении списков обучающихся для сдачи ГИА  | Директор                        |
| Работа с родителями                  | Родительское собрание «Психологическое сопровождение обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации»  | Классный руководитель, психолог |
| Работа с обучающимися                | Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11 кл.)   | ЗДУВР                           |
|                                      | Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ   | Учителя - предметники           |
|                                      | Проведение тренинга на снижение уровня тревожности обучающихся 9,11-ых кл.   | Психолог                        |
|                                      | Тренировочное заполнение экзаменационных бланков   |                                 |
| май                                  |  |                                 |
| Организационно – методическая работа | Заполнение уведомлений обучающимися 9,11-ых классов  | ЗДУВР                           |
|                                      | Подготовка и утверждение расписания сдачи ГИА, размещение на информационной доске «Выпускнику 2019»  | ЗДУВР                           |
|                                      | Выдача уведомлений выпускникам 9,11-ых кл.   | ЗДУВР                           |
| Нормативные документы                | Подготовка приказа о допуске обучающихся к сдаче ГИА   | Директор                        |
|                                      | Регистрация уведомлений (до 25 мая)  | Инспектор по кадрам             |
| Работа с обучающимися                | Предметные консультации с обучающимися 9-11-ых кл.   | учителя - предметники           |
|                                      | Инструктирование обучающихся о пути следования к ППЭ, времени проведения ГИА, необходимых принадлежностей, ограничений, ТБ                               | ЗДУВР                           |
|                                      | Рейд по посещаемости занятий и консультаций (9-11 кл.)   | ЗДУВР                           |
|                                      | Тренировочное заполнение экзаменационных бланков   | ЗДУВР                           |
| Работа с педагогическим коллективом  | Информационная работа с классным руководителем о пути следования к пункту ГИА, времени проведения экзамена, необходимых принадлежностей, ограничений, ТБ | ЗДУВР                           |

| июнь                                 |   |          |
|--------------------------------------|---|----------|
| Организационно – методическая работа | Совещание при директоре: «Анализ результатов ГИА. Проблемы, перспективы». | Директор |
| Нормативные документы                | Формирование отчетов по результатам ГИА                                   | ЗДУВР    |

### 1.3. План профориентационной работы

| №  | Мероприятия   | Сроки                | Ответственные                                |
|----|---|----------------------|--|
| 1  | Изучение образовательных запросов обучающихся 9-11 классов  | сентябрь             | ЗДУВР  |
| 2  | Организация занятий элективных курсов: химия, биология, история, обществознание, литература, ВТ, физика, английский язык                    | сентябрь             | ЗДУВР, учителя - предметники                 |
| 3  | Анализ планов классных руководителей по профориентации  | сентябрь             | ЗДВР   |
| 4  | Информирование обучающихся и их родителей об элективных курсах  | сентябрь             | ЗДУВР  |
| 5  | Организация предметной консультативной работы с обучающимися 9-11-ых кл.  | сентябрь             | учителя - предметники                        |
| 6  | Создание банка данных о выбираемых обучающимися предметов для итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ   | сентябрь             | ЗДУВР  |
| 7  | Информационные родительские собрания по вопросам профессиональных намерений обучающихся 9-11 классов и выбора экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА   | ноябрь               | ЗДУВР  |
| 8  | Участие в олимпиадах, конкурсах, проектной деятельности на всех этапах проведения   | в течение всего года | ЗДУВР, учителя-предметники                   |
| 9  | Предпрофессиональная практика по направлениям   | ноябрь               | директор                                     |
| 10 | Реализация курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» 6-11 классы ;   | сентябрь - май       | Классные руководители, учителя - предметники |
| 11 | Реализация предпрофильной подготовки (8 кл)   | сентябрь - май       | учитель - предметник                         |
| 12 | Профориентационные занятия в 9-ых классах Как выбирать профессию. Автор: Е. А. Климов Литерат ист: Климов Е. А. – М.: Просвещение, 1990.    | октябрь              | психолог                                     |
| 13 | Профориентационная экскурсия в г. Чита, виртуальные экскурсии по ВУЗам и учреждениям СПО  | октябрь              | кл. руководитель 10 кл.                      |
| 14 | Классные часы ранней профориентации 1-4 кл. «Моя будущая профессия», «Профессии моих родителей»;  | декабрь              | кл. руководители                             |
| 15 | Торжественное вручение обучающимся свидетельств об окончании профильных курсов (по линии ДШИ, ДДТ)  | май                  | директор                                     |
| 16 | Предпрофессиональная практика по направлениям   | март                 | директор                                     |
| 17 | Верификация предварительных профессиональных намерений обучающихся на конец учебного года   | май                  | ЗДУВР  |
| 18 | Реализация подпрограммы «Школа проектной деятельности»  | в течение всего года | ЗДУВР  |
| 19 | Создание условий для свободного доступа обучающихся и учителей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов | в течение всего года | зав. кабинетом информатики                   |
| 20 | Оформление Портфолио достижений обучающихся 9,10-ых классов   | в течение всего года | ученик, кл. руководитель                     |

### Профориентационное просвещение

|    |   |                              |
|----|---|------------------------------|
| 1  | Профориентационные занятия 8-9 классах «Проблемы активизации профессионального самоопределения» Лит. ист.: Пряжников Н. С., / Н. С. Пряжников. – М.: МГУ, 1995. | Психолог                     |
| 2  | Профориентационные экскурсии в ВУЗы и учреждения СПО г. Читы  | Классные руководители        |
| 3  | Профориентационные уроки «Встреча с интересными людьми» 5-8 класс   | Классные руководители        |
| 4  | Оформление информационного стенда «Выпускнику на заметку»   | ЗДВР                         |
| 5  | Диагностика «Мотивы выбора профессии» 9,11 класс и беседа по ее итогам  | Психолог                     |
| 6  | Распространение информации о рынке труда в Забайкальском крае, о предложении образовательных услуг Забайкальских ВУЗов и учреждений СПО                         | ЗДВР                         |
| 7  | Информационные родительские собрания по динамике результатов обучения по профильным предметам (элективным курсам), об изменениях в ЕГЭ и ОГЭ по предметам       | ЗДУВР, классные руководители |
| 8  | Уроки –презентации «Профессиональное соответствие»  | Классные руководители        |
| 9  | Викторины «Путеводитель» по знанию функциональных обязанностей и профессиональных требований  | ЗДВР                         |
| 10 | КТД «Ярмарка профессий»   | СО                           |

#### 3.4. План работы по предупреждению неуспеваемости

| №  | Мероприятия   | Сроки                   | Ответственные             |
|----|---|-------------------------|---------------------------|
| 1  | Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости                                | сентябрь                | Кл. руководители          |
| 2  | Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка   | постоянно               | Учителя - предметники     |
| 3  | Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися                                      | каникулярное время      | Учителя - предметники     |
| 4  | Проведение совещаний при ЗДУВР по проблемам успеваемости обучающихся  | 1 раз в четверть        | ЗДУВР, ЗДВР               |
| 5  | Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости  | ноябрь                  | Учителя - предметники     |
| 6  | Работа с представителями учебных комиссий классов по текущей успеваемости   | ежемесячно              | ЗДУВР                     |
| 7  | Совет по профилактике   | ежемесячно              | ЗДУВР                     |
| 8  | Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся  | постоянно               | Кл. руководители          |
| 9  | Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок | в течение учебного года | Зам. директора по УВР, ВР |
| 10 | ПМПк  | 1 раз в полугодие       | ЗДУВР, психолог           |

#### 3.5. Организация работы с кадрами

| № | Содержание работы                                 | Сроки          | Ответственный |
|---|---|----------------|---------------|
| 1 | Обеспечение комплектования необходимого кадрового | В течение года | Директор      |

|    |  |                  |  |
|----|--|------------------|--|
|    | состава.   |                  |  |
| 2  | Информирование о научно-практических конференциях разного уровня   | В течение года   | ЗДУВР  |
| 3  | Собеседование с председателями МО по корректировке планов работы   | 1 раз в четверть | ЗДУВР  |
| 4  | Согласование плана проведения предметных недель  | Сентябрь         | ЗДУВР  |
| 5  | Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания конкретной помощи.  | В течение года   | Директор, ЗДУВР  |
| 6  | Проведение заседания МО учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы   | 1 раз в четверть | Руководители МО  |
| 7  | Проведение заседаний методического совета школы  | По плану         | ЗДУВР  |
| 8  | Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения  | В течение года   | ЗДУВР  |
| 9  | Собеседование с вновь прибывшими учителями   | В течение года   | Директор   |
| 10 | Консультации по подготовке к педагогическому совету  | По необходимости |  |
| 11 | Контроль выполнения плана аттестации педагогических работников   | В течение года   | Директор   |
| 12 | Подготовка представлений на педагогов, находящихся в режиме аттестации   | В течение года   | Директор   |
| 13 | Своевременное заседание аттестационной комиссии школы  | По графику       | ЗДУВР  |
| 14 | Контроль за качеством проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к экзаменам   | В течение года   | ЗДУВР  |
| 15 | Оптимизация нагрузки педагогов, составление корректного расписания   | Сентябрь         | ЗДУВР  |
| 16 | Анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год)                      | В течение года   | ЗДУВР, рук. МО   |
| 17 | Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников | В течение года   | Администрация, председатель профсоюзной организации ОУ |

3.6. План подготовки и проведения аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году

| №                      | Мероприятия  | сроки          | Ответственные   |
|------------------------|--|----------------|-----------------|
| Подготовительный этап. |  |                |                 |
| 1                      | Формирование базы данных по аттестации педагогов   | август         | ЗДУВР           |
| 2                      | Составление и утверждение плана-графика сроков аттестации педагогов  | август         | Директор, ЗДУВР |
| 3                      | Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации, формам и процедурам проведения аттестации | в течение года | ЗДУВР           |
| Организационный этап   |  |                |                 |
| 1                      | Издание приказа о составе аттестационной комиссии на 2024-2025 г.  | агуст          | Директор        |
| 2                      | Ознакомление педагогических работников с   | сентябрь       | ЗДУВР           |

|  |   |                |                     |
|--|---|----------------|---------------------|
|  | распорядительным актом  |                |                     |
| 3  | Заседания АК  | В течение года | ЗДУВР               |
| 4  | Ознакомление педагогического работника с представлением и внесение представления в аттестационную комиссию школы  | по графику     | Директор            |
| 5  | Прием представления председателем аттестационной комиссии;<br>рассмотрение представления на заседании аттестационной комиссии;<br>оформление решения аттестационной комиссии (протокол заседания);<br>оформление выписки из протокола в течение двух рабочих дней | по графику     | ЗДКВР               |
| 6  | Ознакомление директором педагогического работника с выпиской из протокола (под роспись);  | по графику     | Директор            |
| 7  | Хранение выписки из протокола личном деле педагогического работника   | по графику     | Инспектор по кадрам |
| 8  | Оказание методической помощи аттестующимся учителям по составлению портфолио результатов профессиональной деятельности  | в течение года | ЗДУВР               |
| Анализ результатов аттестации педагогических работников за год |   |                |                     |
| 1  | Подведение итогов работы АК за год. Выступление на школьном педсовете.  | Май            | ЗДУВР               |

План педагогических советов на 2024-2025 г.

| № | Наименование  | Сроки                                | Ответственные   |
|---|---|--------------------------------------|---|
| 1 | Организационно – педагогический:<br>- Анализ работы;<br>- Итоги работы по оздоровлению детей за 2023-2024 г.;<br>- Принятие состава Совета по профилактике;<br>- Принятие состава службы медиации;<br>- Утверждение плана работы на 2024-2025 г.;<br>- Итоги ВПР 2023-24 г.           | август                               | Директор  |
| 2 | Тематические:<br>- «Пути развития функциональной грамотности обучающихся.»<br>Модуль 2;<br>«Роль классного руководителя в создании психологического климата в классе»<br>- «Механизмы реализации приоритетных направлений воспитания обучающихся на уроках и внеурочной деятельности» | ноябрь<br>январь<br>февраль          | ЗДУВР,<br>социальный педагог-психолог<br>ЗДВР,<br>социальный педагог-психолог |
| 3 | Итоговые ПС (в конце четверти)  | ноябрь, январь, апрель, июнь         | Директор  |
| 4 | Организационно – педагогический:<br>- О допуске к итоговой аттестации обучающихся 9,11-ых классов;<br>- О переводе обучающихся в следующие классы;<br>- О выпуске из школы (9, 11-ых классов);  | до 15 мая<br>до 30 мая<br>до 28 июня | ЗДУВР   |
| 5 | Информационные ПС   | по необходимости                     | ЗДУВР   |

План МС на 2024-25 г.

| № | Тематика заседаний МС школы                                | Сроки  | Ответственные |
|---|--|--------|---------------|
| 1 | Утверждение плана методической работы на 2024-2025 учебный | август | ЗДУВР         |

|   |   |          |  |
|---|---|----------|--|
|   | год. Анализ результатов ГИА 2024 года.<br>Рассмотрение и утверждение состава МС, годовых групп, плана работы МС.<br>Рассмотрение рабочих программ по предметам, элективных, факультативных курсов.  |          |  |
| 2 | Планирование предметных и методических недель.<br>Согласование ИОТ обучающихся.<br>Утверждение плана-графика пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ/ГВЭ.<br>Обзор нормативных документов.<br>Методическое и информационное сопровождение подготовки обучающихся к ВПР 2024-2025 г.<br>Модернизация системы работы с одаренными детьми.<br>Организация условий для повторной промежуточной аттестации обучающихся, переведенных в следующий класс «условно»   | сентябрь | ЗДУВР, рук. МО                                       |
| 3 | Организация педагогического сопровождения обучающихся при выполнении итогового проекта.<br>Инструктирование педагогов-организаторов проведения допускowego сочинения в 11 кл. и устного собеседования в 9-а кл.<br>Анализ региональных диагностических работ (1,10 класс)   | октябрь  | ЗДУВР, учителя-предметники                           |
| 4 | Организация условий для ликвидации академических задолженностей обучающихся с низкой учебной мотивацией.<br>Организация школьных предметных олимпиад.<br>Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад.<br>«Психологический комфорт в школе – важное условие эффективности обучения и воспитания».<br>Педагогическое сопровождение проектной деятельности обучающихся 5-9,10,11 классов.<br>Уровень готовности к итоговому сочинению в 11 классе.<br>Уровень готовности к устному собеседованию по русскому языку в 9 классе. | Ноябрь   | ЗДУВР, ЗДВР, учителя-предметники, социальный педагог |
| 5 | Результативность методической работы школы за 1-ое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.<br>Информационная компетентность как средство развития учительского потенциала.<br>Работа с одарёнными и способными обучающимися.<br>Проведение предметных недель.<br>Методическое сопровождение подготовки обучающихся к ВПР по предметам.  | Январь   | ЗДУВР, психолог                                      |
| 6 | Результаты школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.<br>Коррекция и устранение пробелов знаний обучающихся.<br>Отчеты педагогов по темам самообразования.<br>Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение обновленных ФГОС.<br>Утверждение экзаменационных материалов (промежуточной аттестации).  | Март     | Учителя - предметники, ЗДУВР                         |
| 7 | Организация и проведение ВПР 2024-2025 г. (апрель, май 2025 г.)<br>Результаты проведения пробных экзаменов по математике,   | апрель   | Учителя - предметники                                |

|   |   |     |                               |
|---|---|-----|-------------------------------|
|   | русскому языку и предметам по выбору в 9 и 11-ых классах.                                     |     |                               |
| 8 | Оценка методической работы школы за второе полугодие, учебный год.                            | Май | ЗДУВР,<br>учителя-предметники |
|   | Подведение итогов работы МС.  |     |                               |
|   | Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год. |     |                               |
|   | Подведение итогов обмена опытом и обобщение опыта.  |     |                               |
|   | Анализ образовательных дефицитов педагогов, разработка проекта плана работы на 2024-2025 г.   |     |                               |
|   | Анализ прохождения учебного плана.  |     |                               |
|   | Результаты промежуточной аттестации 1-8, 10 классов.  |     |                               |

### 3.7. Работа с одаренными детьми и детьми с особыми образовательными запросами

| Дифференциация обучения. Работа с одаренными детьми. |  |                  |                             |
|--|--|------------------|-----------------------------|
| №  | Содержание   | Сроки            | Ответственные               |
| 1  | Обновление банка данных об одаренных детях и детях с высокой образовательной мотивацией.   | Сентябрь         | ЗДУВР                       |
| 2  | Создание банка данных «Достижения обучающихся».  | В течение года   | ЗДУВР                       |
| 3  | Собеседование с вновь прибывшими обучающимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в школе.   | Октябрь          | Кл.<br>руководители         |
| 4  | Подготовка обучающихся к школьным и районным олимпиадам.   | в течение года   | Учителя-предметники         |
| 5  | Реализация подпрограммы «Школа проектной деятельности»   | Октябрь-декабрь  | ЗДУВР                       |
| 6  | Выбор и подготовка тем к научным конференциям обучающимися и участие в НПК разного уровня.   | в течение года   | Учителя-предметники         |
| 7  | Участие в предметных олимпиадах.   | По графику       | ЗДУВР                       |
| 8  | Инструктирование обучающихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации.   | Октябрь          | Кл.<br>руководители         |
| 9  | Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах:<br>1. «Русский медвежонок»<br>1. «Кенгуру»<br>2. «Британский Бульдог»<br>3. «ЧИП»<br>4. «Олимпус»<br>5. «Пятёрочка»<br>6. «Эверест»<br>7. «Олимпис»<br>8. «Золотое руно» | По плану         | Учителя-предметники         |
| 10   | Организация предметных декад.  | По плану         | Руководитель МС             |
| 11   | Внутришкольный фестиваль «Творческий фейерверк»  | Март             | ЗДВР                        |
| 12   | Обеспечение участия обучающихся в спортивных первенствах, соревнованиях разного уровня (футбол, хоккей на валенках, коньки, плавание, легкая атлетика, баскетбол, волейбол, настольный теннис).                          | По плану         | Учителя физической культуры |
| 13   | Внутришкольная НПК «На шаг вперед...»  | апрель           | ЗДУВР                       |
| 14   | Общественное признание достижений обучающихся (линейки, СМИ, школьная газета «Сова», радиолінейки)   | 1 раз в четверти | ЗДУВР                       |
| Внеурочная деятельность                              |  |                  |                             |
| 1  | Комплектование кружков и секций  | Сентябрь         | Руководители кр.            |
| 2  | Охват детей «группы риска» досуговой деятельностью.  | Октябрь          | Кл.<br>руководители         |



### 3.9. Повышение квалификации

| № п/п | ФИО педагога       | Образование              | Предмет                            | Категория /соответствие | Дата прохождения последней аттестации | Дата прохождения следующей аттестации | Планируемые КПК                    |
|-------|--------------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
| 1     | Бурдинская С. П.   | Высш/ пед                | Химия                              | Высшая                  | 19.01.2021                            | 2026                                  | 2026                               |
| 2     | Веретельников О.Г. | Высш/ пед                | История, общ., ОБЖ                 | Высшая                  | 08.04.2024№266                        | 2029- бессрочно?                      | 2026-ОБЖ, 2025- ист;               |
| 3     | Гладышева М. И.    | Высш/ пед                | Нач. классы                        | Первая                  | 19.01.2021                            | 2026                                  | 2025                               |
| 4     | Гурулева О.И.      | Средне-пед.              | Нач классы                         | Первая                  | 26.12.2020.                           | 2025                                  | 2025                               |
| 5     | Ларионова О.Н.     | Средне-пед.              | Нач классы                         | Соответствие            | 11.10. 2021                           | 2026                                  | 2025                               |
| 6     | Кузнецов А.Е.      | Средне-пед.              | Технология                         | Соответствие            | 11.10.2022                            | 2027                                  | 2025                               |
| 7     | Ланская И.Л.       | Средне- пед              | Нач. классы                        | Первая                  | 19.01.2021                            | 2026                                  | 2026                               |
| 8     | Мынина Т.К.        | Высш/пед                 | Англ.язык                          | Первая                  | 10.04.2023                            | 2028                                  | 2025                               |
| 9     | Лазун О. В.        | Высш/непед               | Математика                         | Соответствие            | 17.08.2020                            | 2025                                  | 2025                               |
| 10    | Мальцева Н.В.      | Высш/ пед                | Директор,учит. биол                | Соответствие            | 17.08.2020                            | 2025                                  | 2025                               |
| 11    | Михайлова Н.Ю.     | Высш/пед                 | Математика                         | Первая                  | 27.09.2023                            | 2028                                  | 2024                               |
| 12    | Михайлова Л.С.     | Средне- пед              | Технология                         | Соответствие            | 17.05.2022                            | 2027                                  | 2025                               |
| 13    | Лущик А. В.        | Средне- пед              | Физкультура                        | Соответствие            | 11.10. 2021                           | 2026                                  | 2025                               |
| 14    | Попова И.В.        | Средне-пед<br>Высш/непед | Нач. классы                        | Первая                  | 26.12.1020.                           | 2025                                  | 2025                               |
| 15    | Савватеева Е. О.   | Высш/пед                 | Физика, ОДНКНР                     | Высшая                  | 09.12.2021                            | 2026                                  | 2025-ОДНКНР; 2024-физ..            |
| 16    | Склярова Е.О.      | Высш/ пед                | Истор., общ.                       | Высшая                  | 16.01.2024. № 22                      | 2029                                  | 2026 –ист, общ; геогр-2027         |
| 17    | Щетинина Н. В.     | Средне-пед               | Нач. классы                        | Первая                  | 26.12.2020.                           | 2025                                  | 2025                               |
| 18    | Макарова Н.А.      | Высш-пед                 | Соц-педагог психолог               | Соответствие            | 08.10.2019                            | 2024                                  | 2026                               |
| 19    | Мальцева Н.В.      | Высш/пед                 | Русс.яз                            | Соответствие            | 17.08.2020                            | 2025                                  | 2024                               |
| 20    | Пляскина М.В.      | Высш/непед               | ОБЖ, ИЗО                           | Соответствие            | 17.08.2020                            | 2025                                  | 2025- ОБЖ; 2023-техол., 2025- ИЗО  |
| 21    | Пляскин А.В.       | Высш/пед                 | Физкультура                        | Соответствие            | 25.06.2021                            | 2026                                  | 2026                               |
| 22    | Пузырева Н.А.      | Высш/пед                 | Англ.яз                            | Соответствие            | 25.06.2021                            | 2026                                  | 2025                               |
| 23    | Марков Н.И.        | Средне- пед              | Рус.яз. и литер                    | Соответствие            | 11.10. 2021                           | 2026                                  | 2025                               |
| 24    | Толоконина Е.А.    | Высш/пед                 | Биология                           | Соответствие            | 23.08.2024                            | 2029                                  | 2025                               |
| 25    | Баранова Л.Б.      | Высш/непед               | География                          | Соответствие            | 23.08.2024                            | 2029                                  | 2025                               |
| 26    | Разина Ю.Н.        | Высш/пед                 | Математика,<br>информатика, физ-ра | Соответствие            | 23.08.2024                            | 2029                                  | 2025-Мат,2026- инфор, 2026- физ-ра |
| 27    | Золотухинн Э.И.    | Средне проф.             | Музыка                             | Соответствие            | 11.10.2022                            | 2027                                  | 2025                               |
| 28    | Кокташева А.В.     | Средн-пед                | Физ-ра                             | Соответствие            | 23.08.2024                            | 2029                                  | 2025                               |
| 29    | Нижегородцева С.И. | Высш/ пед                | Нач. классы                        | Первая                  | 27.05 2024 г.№452                     | 2029                                  | 2025                               |

## 3.10. План работы по информатизации образовательной деятельности

| Организационная работа |   |                |                            |
|------------------------|---|----------------|----------------------------|
| №                      | Мероприятия   | Сроки          | Ответственные              |
| 1                      | Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, элективные курсы, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность | В течение года | Учителя-предметники        |
| 2                      | Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работе в сети Интернет с участниками образовательного процесса                                    | сентябрь       | Зав. кабинетом информатики |
| 3                      | Создание условий для свободного доступа обучающихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов               | В течение года | Учителя-предметники        |
| 4                      | Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет                                 | В течение года | Зав. кабинетом информатики |
| Методическая работа    |   |                |                            |
| 1                      | Изучение методических материалов на сайтах ГМЦ и ЦПМ  | В течение года | Учителя-предметники        |
| 2                      | Консультация по заполнению электронного журнала в системе АИС   | сентябрь       | Технический специалист     |
| 3                      | Возможности сети Интернет по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ   | октябрь        | Руководители МО            |
| 4                      | Сетевые педагогические сообщества, возможности, перспективы профессионального роста педагогов   | ноябрь         | Руководители МО            |
| 5                      | Участие школьников в дистанционных олимпиадах   | В течение года | Учителя-предметники        |
| 6                      | Компьютерное тестирование обучающихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по предметам  | В течение года | Учителя-предметники        |
| Информационная работа  |   |                |                            |
| 1                      | Развитие школьного сайта:<br>- обновление разделов сайта<br>- своевременное размещение информации на странице новостей на сайте и в открытой группе ВК          | В течение года | Технический специалист     |
| 2                      | Заполнение мониторинговых, статистических отчетов   | По графику     | Директор, ЗДУВР            |
| 3                      | Мониторинг качества знаний с использованием ИКТ   | В течение года | Учителя-предметники        |
| 4                      | Разъяснительная работа с родителями по вопросу возможностей электронных образовательных ресурсов  | Ноябрь         | Кл. руководители           |
| Анализ и контроль      |   |                |                            |
| 1                      | Электронный документооборот   | В течение года | Технический специалист     |
| 2                      | Ведение журнала регистрации входящей и исходящей электронной почты  | В течение года | Технический специалист     |
| 3                      | Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ  | В течение года | ЗДУВР                      |
| 4                      | Своевременность заполнения электронных мониторингов   | В течение года | Директор                   |

### 3.11. Развитие воспитательной системы.

#### Годовая циклограмма традиционных мероприятий

| №  | Мероприятия   | классы |
|----|---|--------|
| 1  | Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний   | 1-11   |
| 2  | Ярмарка- распродажа творческих работ «Осенняя краса»  | 1-11   |
| 3  | Акция «Зеленый наряд классу и школе»  | 1-11   |
| 4  | Общешкольный кросс (осенний, весенний).   | 2-11   |
| 5  | Выставка рисунков «В подарок классной маме»   | 1-5    |
| 6  | Смотр классных уголков «Самый классный уголок»  | 5-11   |
| 7  | Новогодние праздники  | 1-11   |
| 8  | Выставка рисунков «Забайкалье край родной»  | 1-4    |
| 9  | Праздник «Прощанье с букварем»  | 1, 4   |
| 10 | Праздничный концерт ко Дню учителя  | 1-11   |
| 11 | Праздничный концерт к 8 марта   | 1-11   |
| 12 | Посвящение в читатели первоклашек: «Книгу читать – словно на крыльях летать»                | 1,4    |
| 13 | Посвящение в первоклассники   | 1,4    |
| 14 | Посвящение в старшекласники   | 9-11   |
| 15 | Р/передачи ко Дню: Учителя; Пожилого человека; Матери; Защитника Отечества; 8 марта; Победы | 1-11   |
| 16 | Фестиваль «Творческий фейерверк»  |        |
| 17 | Посвящение первоклассников в ряды детского объединения «Солнышко»                           | 1-4    |
| 18 | Вахта памяти ко Дню победы.   | 9-11   |
| 19 | Первенство школьников «Тетрадка в порядке».   | 5-11   |
| 20 | Первенство школьников «Успех для всех-успех для каждого».                                   | 9-11   |
| 21 | Первенство юношей «России верные сыны».   | 5-11   |
| 22 | Выставка рисунков, посвященная Дню защитника Отечества                                      | 2-6    |
| 23 | Выставка рисунков, посвященная Великой Победе советских войск в ВОв.                        | 1-6    |
| 24 | Выставка политических (социальных) плакатов   | 7-11   |
| 25 | Веселые старты  | 1-4    |
| 26 | Спортивная игра «Снайпер»   | 5-8    |
| 27 | Торжественная линейка, посвященная Последнему Звонку  | 1-11   |

Воспитательная работа в 2024-2025 учебном году выстраивалась в соответствии с Программой воспитания школы. Приоритетная задача - создание благоприятных условий для формирования личности обучающегося, как гражданина — патриота России, патриота своей Малой Родины, с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения.

Задачи:

1. Выстраивание системы воспитательной работы согласно основным положениям Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года;

2. Формировать у обучающихся уважение к правам человека, гражданственность, патриотизм; уважение к своей семье, обществу, государству; приобщение к духовно-нравственным ценностям, национальному, культурному и историческому наследию.

3. Развивать общую культуру обучающихся, через традиционные мероприятия школы, интеллектуальные, творческие, физические способности обучающихся по реализации своего потенциала за счёт активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений и объединений, спортивных секций, ученического самоуправления, творческих сообществ (занятость обучающихся ДО не менее 84%);

4. Формировать положительное отношение к труду, профессиональному творчеству и сознательному выбору профессии, оказывать помощь в личностном самоопределении, выборе

будущей профессиональной деятельности, через реализацию курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» 6-11 классы ;

5. Способствовать формированию культуры здорового образа жизни, профилактике безнадзорности и правонарушений, выработке умений противостоять давлению негативной среды.

6. Организовать взаимодействие с учителями-предметниками, классными руководителями, обучающимися и родителями (законными представителями) по успешной адаптации обучающихся в условиях вынужденного кризиса (1, 5, 10 классы).

7. Продолжать работу по вовлечению родителей в различные формы государственно-общественного управления (Управляющий совет школы, конференции, родительские собрания, спортивные и творческие мероприятия).

8. Оказать методическую помощь классным руководителям в работе с классом и использованием новых форм воспитательной работы в соответствии с современными требованиями ФГОС:

а) изучить обновлённую должностную инструкцию классного руководителя и положение о классном руководстве в соответствии Письмом Минпросвещения России № ВБ-1011/08 от 12.05.2020г "О методических рекомендациях" по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях;

б) ориентировать классных руководителей на повышение своей квалификации через КПК классного руководителя.

9. Проводить мониторинг и контроль ВР.

Внеурочная деятельность обучающихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

На протяжении всего учебного года систематически проводилась работа с одаренными детьми, детьми «группы риска», детьми, стоящими на ВШУ. Один обучающийся состоит на учёте в ПДН и КДН; работа по выявлению интересов, потребностей, трудностей в учебе опекаемых детей, подростков, родители которых ненадлежащим образом обеспечивают уход и присмотр, воспитание и развитие. Для подростков создана «ситуация успеха» (участие в общешкольных и классных мероприятиях, в волонтерском движении, В школе действует Совет обучающихся.

Организована методическая поддержка классным руководителям, молодым педагогам; работает школьная служба медиации.

Проведена работа педагогом-психологом, ЗДВР, заместителем директора по безопасности и классными руководителями по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних, безопасности и антитеррористической защищённости обучающихся, через проведение индивидуальных бесед, тренингов, классных часов. Для просвещения родительской общественности были прослушаны краевые родительские собрания-онлайн по темам: «Обеспечение безопасности детей и модели профилактики деструктивного поведения, в том числе протестной активности и суицидального поведения среди несовершеннолетних Забайкалья»; «Обеспечение безопасности и антитеррористической защищённости обучающихся»;

Средняя посещаемость родительских собраний – 79,2%, что на 0,1 % выше, чем в 2022-2023 г..

Вовлеченность обучающихся дополнительным образованием на конец учебного года составила 86%. Обучающиеся школы активно посещали занятия ДДТ «Горизонты», ДШИ, «Точку роста», спортивные секции Школьного спортивного клуба «Прометей», действующего на базе школы и секций спорткомплекса. Продолжалась работа по развитию и совершенствованию системы ученического самоуправления с целью включения обучающихся в деятельность школы, как субъекта учебной и воспитательной деятельности. В этом учебном году успешно проводилась работа по вовлечению обучающихся в волонтерскую деятельность через деятельность районного центра «Мангуст». В сотрудничестве с родителями прошли школьные мероприятия: Осенняя ярмарка «Золотая сотка, «Фейерверк сладостей», школьные субботники и многие другие.

Реализуя федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан РФ» национального проекта «Образование» на базе школы успешно осуществляет свою деятельность отряд «Отвага» ВВПОД «Юнармия» Шилкинского района.

Анализ контроля деятельности классных руководителей показал, что два педагога несвоевременно сдают отчеты воспитательной работы по классу по четвертям, протоколы родительских собраний, анализ деятельности классного руководителя за год.

Задачи воспитательной работы на 2024 – 2025 учебный год:

Продолжать работу по формированию личности обучающегося, через усвоение социально значимых знаний; развитие социально значимых отношений; приобретение опыта осуществления социально значимых дел.

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных задач:

1. реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
2. реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
3. вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4. использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
6. поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
7. организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
8. организовывать профориентационную работу со школьниками;
9. организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
10. развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
11. организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

#### План работы с детьми «группы риска»

| №                                    | Мероприятие  | Сроки          | Класс | Результат  |
|--------------------------------------|--|----------------|-------|--|
| Организационно - методическая работа |  |                |       |  |
| 1                                    | Учёт и выявление обучающихся «группы риска»  | В течение года | 1-11  | Формирование и ведение банка данных                  |
| 2                                    | Индивидуальные и профилактические беседы с обучающимися  | В течение года | 5-11  | Отслеживание поведения обучающихся                   |
| 3                                    | Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учёта, формирования банка данных. Оформление отчетности                   | Сентябрь       | 1-11  | Отслеживание результатов работы                      |
| 4                                    | Организация диагностической и коррекционной работы по профилактике суицидов  | По плану       | 5-11  | Получение необходимой информации                     |
| Работа с педагогами                  |  |                |       |  |
| 1                                    | Выступления на педагогических советах по темам:<br>«Этот трудный подростковый возраст»,<br>«Особенности работы с детьми группы риска», | Ноябрь         | 5-11  | Рекомендации классным руководителям, сбор информации |

| «Профилактика девиантного поведения» |   |                                   |      |   |
|--------------------------------------|---|-----------------------------------|------|---|
| Работа с обучающимися                |   |                                   |      |   |
| 1                                    | Изучение психолого-возрастных особенностей подростков.<br>- диагностика уровня адаптации<br>- личностных особенностей<br>- психологическая готовность к переходу в среднее звено<br>- диагностика познавательной сферы<br>- взаимоотношения со сверстниками<br>- профессиональное самоопределение | В течение года                    | 5-11 | Социально-психологическая карта, отслеживание поведения обучающихся                                     |
| 2                                    | Оказание помощи в преодолении негативных явлений в семье  | В течение года (по необходимости) |      | -   |
| 3                                    | Занятие с элементами тренинга «Умей сказать нет!»<br>«Эмоции и чувства»   | В течение года (по запросу)       | 8-11 | Формирования умения принимать себя, свои достоинства и недостатки, принимать и понимать других людей    |
| 4                                    | Психологические игры  | В течение года (по запросу)       | 5-7  | Предоставления детям опыта межличностного взаимодействия  |
| 5                                    | Индивидуальные беседы:<br>«Моя самооценка»,<br>«Вера в себя и в свои возможности»   | В течение года                    | 1-11 | Усвоение детьми необходимых конструктивных позиций и способов поведения в различных жизненных ситуациях |
| 6                                    | Посещение обучающегося и семьи на дому.   | В течение года                    | 1-11 | Изучение условий жизни и взаимоотношений в семье.   |
| 7                                    | Коррекция поведения обучающихся, нуждающихся в этом / агрессия, тревожность, адаптация, коммуникативное общение/  | По запросу                        | 5-11 | Профилактика  |
| Работа с родителями                  |   |                                   |      |   |
| 1                                    | Оформление стенда<br>«Права и обязанности ребёнка»  | Октябрь                           | 1-11 | Расширение не только нормативно-правовых, но и психолого-педагогических компетенций                     |
| 2                                    | Общешкольное родительское собрание<br>«Предупредить – значит спасти!»   | Октябрь - ноябрь                  | 1-11 | Профилактика противоправного поведения  |
| 4.                                   | Индивидуальные консультации для родителей   | По запросу                        | 1-11 | Психологическая помощь  |
| 5                                    | Анкетирование «Знаю ли я своего ребенка?»   | По плану                          | 5-11 | Изучение внутрисемейных взаимоотношений   |

### 3.12. Социально – психологическое сопровождение образовательного процесса.

Цель: Обеспечение социально-психологического сопровождения школьников для их успешной социализации в обществе.

Задачи:

- создавать психологические условия, способствующие полноценному личностному и социальному развитию школьников на каждом возрастном этапе;
- оказывать социально-педагогическую помощь учащимся, испытывающим трудности в общении, обучении;
- изучать условий семейного воспитания учащихся;
- оказание патронажной помощи неблагополучным, малоимущим семьям;
- профилактика и преодоление отклонений в личностном развитии ребенка.

Цель: создание социально-психологических условий, способствующих как успешному обучению и развитию каждого ребёнка в конкретной школьной среде, так и адекватному взаимодействию взрослого и ребёнка, а также создание благоприятного климата в педагогическом коллективе.

Задачи:

1. Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей, имеющих трудности в психическом развитии, ограниченные возможности здоровья, используя разнообразные формы психопрофилактической и коррекционно-развивающей работы.
2. Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе.
3. Содействие созданию условий для формирования у подростков готовности к личностному и профессиональному самоопределению.
4. Выявление и оказание психологической помощи детям и подросткам с трудностями в обучении и общении.
5. Оказание психологической поддержки и помощи участникам учебного процесса в период адаптации к новой социальной ситуации, контролирование переходных моментов жизни школьников (1 класс, 5 класс, острый подростковый кризис).
7. Повышение уровня родительской компетентности, активизация роли родителей в создании оптимальных условий развития ребёнка.
8. Оказание психологической помощи «трудным» подросткам и детям «группы риска».

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется по следующим направлениям:

- Диагностическая работа

Цель: изучить индивидуальные особенности участников педагогического процесса, динамику их развития.

-Коррекционно-развивающая работа

Цель: корректировать и развивать познавательные процессы, эмоционально-волевую сферу.

- Консультативная работа

Цель: помочь участникам педагогического процесса в решении возникающих проблем.

- Просветительская и профилактическая работа

Цель: повысить психологическую компетентность каждого участника педагогического процесса.

### Годовой план работы педагога-психолога на 2024-2025 год

| № | Виды деятельности                                  | Сроки проведения          | Цель проводимых мероприятий   |
|---|--|---------------------------|---|
| 1 | <b>Диагностическое направление</b>                 |                           |   |
|   | Определение готовности к обучению в школе          | Сентябрь-октябрь          | - Групповое и индивидуальное обследование, наблюдение за детьми в процессе учебной и внеучебной деятельности;<br>- опрос педагогов, родителей |
|   | Диагностика эмоционально-волевой сферы обучающихся | В течение года (по плану) | Индивидуальное, групповое обследование. Диагностика тревожности, как устойчивого психологического состояния                                   |

|          |   |  |   |
|----------|---|--|---|
|          | <p>Диагностика социальной адаптации детей.</p> <p>Изучение процесса адаптации. 1.«Особенности адаптационного периода у детей 1-х классов».</p> <p>Обследование первоклассников на этапе адаптации в школьной среде.</p> <p>2. «Возрастные особенности детей подросткового периода».</p> <p>Особенности адаптации детей 5-х классов»</p> | Октябрь  | <p>Наблюдение за детьми</p> <p>1.Определение уровень адаптационного периода у первоклассников. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.</p> <p>2. Выявление дезадаптированных детей. Выработка рекомендаций родителям и классным руководителям.</p> <p>Выступление на родительском собрании, педагогическом совете.</p> |
|          | Диагностика выраженности психологических состояний и суицидальных наклонностей 6-11 классы  | Ноябрь-декабрь   | Определение уровня тревожности, фрустрации, агрессии и ригидности личности, влияющих на формирование суицидальных наклонностей  |
|          | Прослеживание хода адаптации учащихся вновь прибывших учащихся в школу  | В течение года   | Выявление дезадаптированных детей. Выявление причин дезадаптации. Выработка рекомендаций классным руководителям.  |
|          | Изучение уровня школьной мотивации 2-4 классы, 6-9 классы   | В течение года (по плану)                                    | Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консультирование кл. руководителей и родителей.   |
|          | Диагностика когнитивных процессов   | В течение года (по плану)                                    | Диагностика мышления, внимания, памяти, воображения.  |
|          | Индивидуальная диагностика обучающихся направленных на ПМПк   | В течение года (по плану или запросу классного руководителя) | Определение психофизиологического состояния обучающегося, его активность и коммуникативные способности  |
|          | Социально-психологическое тестирование (СПТ)  | По графику   | Выявление склонности подростков к вовлечению в употребление психоактивных веществ   |
|          | Диагностика профессионального самоопределения 9, 11 классы  | Февраль, апрель  | Определение учебных и профессиональных интересов. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению. Выступление на родительском собрании в 9 классе.  |
|          | Диагностика показателей готовности детей начальной школы к переходу в среднее звено. Обучающиеся 4 класса   | Апрель   | Выявление детей с низким уровнем готовности. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.   |
|          | Диагностика психологического климата в классном коллективе  | В течение года (по плану или запросу классного руководителя) | Изучение психологического климата в коллективе  |
|          | Диагностика уровня психологической готовности к сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11 классах   | Март-апрель  | Выявления обучающихся, испытывающих состояние предэкзаменационного стресса. Выступление на родительском собрании.   |
|          | Диагностика уровня эмоционального выгорания у педагогов   | В течение года (по плану)                                    | Предупреждение синдрома профессионального и эмоционального выгорания педагогов  |
| <b>2</b> | <b>Консультативное направление</b>  |  |   |
|          | Индивидуальные консультации для   | Сентябрь-октябрь   |   |

|          |  |                                       |  |
|----------|--|---------------------------------------|--|
|          | учителей, работающих в 1-х классах по результатам психологического наблюдения за обучающимися 1-х классов и уровня адаптации в школе                       |                                       |  |
|          | Индивидуальная консультация для классных руководителей 5-х классов по результатам диагностики уровня адаптации 5-классников и отношения к обучению в школе | Октябрь-ноябрь                        |  |
|          | Индивидуальные консультации для родителей обучающихся 1-х, 5-х классов, испытывающих трудности адаптации   | Сентябрь-ноябрь                       |  |
|          | Индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и взаимодействия с детьми с ОВЗ   | В течение года                        |  |
|          | Индивидуальные консультации для родителей обучающихся, направленных на ПМПк  | В течение года                        |  |
|          | Индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и взаимодействия с приемными и опекунами детьми   | В течение года                        |  |
|          | Индивидуальная консультативная работа с обучающимися, родителями и педагогами на различную тематику  | В течение года (по запросу)           |  |
|          | Консультирование (индивидуальное, групповое) детей, педагогов, родителей по вопросам предпрофильного сопровождения   | <b>В течение года</b>                 |  |
| <b>3</b> | <b>Просветительское и профилактическое направление</b>   |                                       |  |
|          | Проведение родительских собраний по вопросам адаптации 1, 5, 10 классы   | Ноябрь                                | «Особенности адаптации к школе. Помощь родителей в сложный период – в период обучения в школе» |
|          | Выступление на родительских собраниях по запросу   | В течение года                        |  |
|          | Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на учёте,   | В течение года (по плану или запросу) |  |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   | пропускающими занятия без уважительной причины, совершающими правонарушения  |  |   |
|   | Проведение психологических бесед с обучающимися 5-11 классов по профилактике курения, употребления алкогольных напитков, токсических и наркотических средств | В течение года   | Формирование здорового жизненного стиля, высокофункциональных стратегий поведения и личностных ресурсов, препятствующих злоупотреблению наркотическими и другими психоактивными веществами. |
|   | Классные часы по профилактике суицидального поведения для обучающихся 6-11 классов   | В течение года (по плану)                                    | Предупредить отклонения в поведении подростков, помочь преодолеть возникший кризис; научить ответственному взгляду на жизнь, ответственному принятию решений                                |
|   | Профориентационная работа с обучающимися 8-11 классов  | В течение года (по плану)                                    |   |
|   | Групповые беседы с обучающимися 1-4 классов  | В течение года (по плану)                                    | «Правила поведения в школе»,<br>«Я и мои друзья»,<br>«Мои увлечения»,<br>«Мои интересы»,<br>«Какой я?»,<br>«За что меня можно уважать?»,<br>«Мой круг общения»                              |
|   | Профилактические беседы с обучающимися 1-11 классов  | В течение года (по плану или запросу классного руководителя) |   |
|   | Выступление на педсоветах  | В течение года   |   |
|   | Разработка памяток, рекомендация для родителей, педагогов и обучающихся (в рамках психопросвещения)  | В течение года   |   |
|   | Выступление на родительских собраниях  | В течении года (по плану)                                    | «Готовность к школьному обучению» 0 класс   |
|   | Профилактика нарушений среди подростков. Участие в Советах профилактики  | В течение года   |   |
|   |  |  |   |
|   | <b>Коррекционно-развивающее направление</b>  |  |   |
| 4 | Проведение занятий с детьми «группы риска»<br>Коррекционно-профилактическая работа с «трудными» детьми (состоящие на учёте в КДН и ЗП, ПДН, ВШК)             | По необходимости в течение года                              | Помощь в познании самого себя, своих интересов, развитие творческих увлечений   |
|   | Сопровождение процесса адаптации<br>1. Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации к школе.                               | Ноябрь-декабрь   | Групповые и индивидуальные занятия  |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 5 | Обучающиеся 1 класса.<br>2. Развивающие занятия, для группы детей имеющие трудности в период адаптационного периода. Обучающиеся 5 класса. |  |   |
|   | Проведение групповых коррекционных и развивающих занятий с элементами тренинга 1-11 классы   | В течение года (по плану или запросу классного руководителя) |   |
|   | Групповые и индивидуальные занятия с детьми ОВЗ  | В течение года   | Развитие мыслительных действий. Коррекция и развитие когнитивной сферы. |
|   | Профориентационные занятия в рамках предпрофильной подготовки 9,11 классов   | В течение года   |   |
|   | Проведение индивидуальных занятий с детьми 0 класса, имеющих низкий уровень готовности к школьному обучению                                | Май-июнь   | По результатам диагностики  |
|   | <b>Методическое направление</b>  |  |   |
|   | Заполнение аналитической и отчетной документации   | В течение года   |   |
|   | Разработка методического материала для учеников, учителей и родителей(буклеты по тематикам)  | В течение года   |   |
|   | Участие в организационно-методических объединениях педагогов – психологов  | В течение года   |   |
|   | Участие в тематических вебинарах, семинарах, конференциях  | В течение года   |   |

### 3.13. Внутришкольный контроль на 2024-2025 год

| №                                     | Содержание контроля  | Период            | Ответственный     | Форма отчетности |
|---------------------------------------|--|-------------------|-------------------|------------------|
| 1. Контроль за школьной документацией |  |                   |                   |                  |
| 1.1.                                  | Анализ состояния документов, необходимых для зачисления в ОУ | август            | Делопроизводитель |                  |
| 1.2.                                  | Анализ проверки алфавитной книги и личных дел учащихся.      | сентябрь          | Делопроизводитель | Собеседование    |
| 1.3.                                  | Анализ состояния оформления классных журналов.               | сентябрь          | ВДУВР             | Справка          |
| 1.4.                                  | Консультации по составлению рабочих программ                 | август            | ЗДУВР             |                  |
| 1.5.                                  | Проверка рабочих программ                                    | сентябрь, октябрь | ЗДУВР, рук. МО    | Справка          |

|   |   |                                  |                                    |                                      |
|---|---|----------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.6.  | Анализ состояния работы педагогов с классными журналами.  | в конце четверти                 | ЗДУВР                              | Отчет                                |
| 1.7.  | Анализ состояния работы руководителей МО с документацией  | январь, май                      | ЗДУВР                              | Справка                              |
| 1.8.  | Анализ состояния работы педагогов с классными журналами.  | 1 раз в четверть                 | ЗД УВР                             | Отчет                                |
| 2. Контроль за организацией условий обучения  |   |                                  |                                    |                                      |
| 2.1.  | Анализ укомплектованности школы учебниками  | август                           | Заведующий библиотеки, ЗДУВР       |                                      |
| 2.2.  | Анализ соответствия ежедневной учебной нагрузки (расписания уроков) санитарно-гигиеническим требованиям     | сентябрь                         | ЗДУВР                              | Отчет                                |
| 2.3.  | Контроль организации дежурства в школе  | регулярно                        | ЗДВР                               |                                      |
| 2.4.  | Контроль выполнения требований по охране труда и ТБ   | 1 раз в четверть                 | ЗДБ                                |                                      |
| 2.5.  | Анализ состояния учебных кабинетов  | 1 раз в четверть                 | ЗДУВР, ЗДВР, ЗДБ                   |                                      |
| 2.6.  | Контроль выполнения требований по охране труда и ТБ   | 1 раз в четверть                 | Директор, ЗДБ                      |                                      |
| 3. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения календарно-тематического планирования рабочих программ по предметам |   |                                  |                                    |                                      |
| 3.1.  | Стартовая диагностика 1,5,10-ых классов   | сентябрь                         | Учителя-предметники                | Справка                              |
| 3.2.  | Анализ итогов успеваемости и объективности отметок за четверть  | в конце четверти                 | ЗДУВР                              | Отчет                                |
| 3.3.  | Анализ итогов текущей успеваемости обучающихся  | ежемесячно                       | ЗДУВР                              | Собеседование с кл. руководителями   |
| 3.4.  | Анализ итогов успеваемости и объективности отметок по итогам года   | май                              | ЗДУВР                              | Сообщение на педсовете               |
| 3.5.  | Анализ итогов классно-обобщающего контроля в 5-х кл.  | октябрь                          | ЗДУВР, социальный педагог-психолог | Справка                              |
| 3.6.  | Анализ итогов классно – обобщающего контроля в 6-б, 7-б х классах.  | ноябрь                           | ЗДУВР, социальный педагог-психолог | Справка                              |
| 3.7.  | Анализ итогов классно – обобщающего контроля в 9-х классах.   | декабрь                          | ЗДУВР, социальный педагог-психолог | Справка                              |
| 3.8.  | Контроль уровня подготовки обучающихся 11-а класса к допусковому сочинению                                  | ноябрь                           | ЗДУВР, классный руководитель       | Отчет                                |
| 3.9.  | Анализ выполнения программ элективных и факультативных курсов   | декабрь, май                     | ЗДУВР                              | Отчет                                |
| 3.10.   | Анализ успеваемости учащихся 10,11 классов по итогам полугодия  | декабрь, апрель                  | ЗДУВР, кл. руководители            | Сообщение на педсовете               |
| 3.11.   | Организация пробных экзаменов ЕГЭ И ОГЭ по русскому языку, математике и предметов по выбору в 9,11 классах. | Декабрь, апрель, май.            |                                    |                                      |
| 3.12.   | Контроль выполнения индивидуального обучения на дому  | сентябрь, ноябрь, январь, апрель | ЗДУВР                              | Отчет                                |
| 3.13.   | Контроль организации индивидуальных дополнительных занятий по алгебре и русскому языку в 9,11 классах       | 2 раза в четверть                | ЗДУВР                              | По итогам проверок классных журналов |
| 3.14.   | Контроль уровня подготовки обучающихся 9-а класса к устному собеседованию по русскому языку                 | ноябрь                           | ЗДУВР, классный руководитель       | Справка                              |
| 4. Контроль за методической работой   |   |                                  |                                    |                                      |
| 4.1.  | Анализ педагогических возможностей вновь принятых педагогов.  | сентябрь                         | ЗДУВР                              | Индивидуальный маршрут               |

|  |  |                         |                                    |               |
|--|--|-------------------------|------------------------------------|---------------|
| 4.2.   | Проведение предметной декады по предметам гуманитарного цикла  | апрель                  | Руководитель МС                    | План          |
| 4.3.   | Проведение предметной декады по предметам естественно-научного цикла   | март                    | Руководитель МС                    | План          |
| 4.4.   | Проведение предметной декады по предметам физико-математического цикла   | февраль                 | Руководитель МС                    | План          |
| 4.5.   | Самоанализ методической деятельности педагога  | апрель                  | Все педагоги                       | ЗДУВР         |
| 4.6.   | Диагностика образовательных дефицитов учителей-предметников  | май                     | ЗДУВР                              | Перечень      |
| 5. Контроль за выполнением принципов здоровьесбережения, соблюдения гигиенических требований       |  |                         |                                    |               |
| 5.1.   | Контроль проведения классных часов по ПДД и охране жизни и здоровья обучающихся  | 1 раз в четверть        | ЗДБ                                | Отчет         |
| 5.2.   | Контроль организации горячего питания в школьной столовой  | В течение учебного года | Директор                           | Собеседование |
| 5.3.   | Контроль обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся из малообеспеченных семей   | В течение учебного года | Директор                           | Собеседование |
| 5.4.   | Контроль организации оптимального двигательного режима обучающихся   | октябрь                 | ЗДУВР, социальный педагог-психолог | Отчет         |
| 5.5.   | Анализ организации занятий по физической культуре и ЛФК обучающихся разных медицинских групп   | В течение учебного года | ЗДУВР, социальный педагог-психолог | Отчет         |
| 5.6.   | Обеспечение соблюдения норм учебной нагрузки.  | Ноябрь, март            | ЗДУВР                              | Отчет         |
| 5.7.   | Контроль дозировки домашних заданий  | Ноябрь, март            | ЗДУВР, педагог-психолог            | Отчет         |
| 5.8.   | Контроль состояния рабочей мебели (ученические столы, стулья, оборудование мест для раздевания).   | сентябрь, май           | ЗДБ, завхоз                        | Отчет         |
| 5.9.   | Мониторинг санитарного и технического состояния отопления, вентиляции, водоснабжения, канализации.   | В течение года          | завхоз                             | Отчет         |
| 5.10.  | Мониторинг естественной и искусственной освещенности внутри учебных помещений (чистота оконных стекол, доступность проникновения солнечного света, достаточность искусственного освещения) | В течение года          | завхоз                             | Заявка        |
| 5.11.  | Контроль технического состояния электрооборудования, соблюдением правил его эксплуатации.  | В течение года          | завхоз                             | Отчет         |
| 5.12.  | Санитарно – гигиенические рейды (внешний вид, наличие сменной обуви, профилактика кожных заболеваний и педикулеза)   | Регулярно               | Педагог - организатор              | Отчет         |
| 6. Контроль за организацией работы по подготовке обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации |  |                         |                                    |               |
| 6.1.   | Контроль организации консультационных занятий по русскому языку, математике и предметам по выбору для обучающихся 9, 11 классов  | В течение года          | ЗДУВР                              | Справка       |
| 6.2.   | Контроль за выполнением графика консультаций по предметам.   | май                     | ЗДУВР                              | Отчет         |
| 6.3.   | Контроль информационной осведомленности всех участников образовательного процесса процедуре проведения ГИА   | В течение года          | ЗДУВР                              | Памятка       |
| 6.4.   | Контроль за выполнением графика ГИА и переводных экзаменов   | май, июнь               | ЗДУВР                              | Отчет         |
| 7. Контроль за организацией воспитательной работы и внеурочной деятельности                        |  |                         |                                    |               |
| 7.1.   | Контроль организации внеурочной деятельности   | 1 раз в четверть        | ЗДУВР, ЗДВР                        | Расписание    |
| 7.2.   | Мониторинг уровня занятости обучающихся ДО   | Сентябрь,               | ЗДУВР                              | Отчет         |

|  |   |                                  |                            |                            |
|--|---|----------------------------------|----------------------------|----------------------------|
|  |   | апрель                           |                            |                            |
| 7.3.   | Диагностика уровня воспитанности и комфортности обучающихся   | май                              | ЗДВР                       | Отчет                      |
| 7.4.   | Контроль выполнения плана (программ) воспитательной работы  | 1 раз в четверть                 | ЗДВР                       | Справка                    |
| 7.5.   | Мониторинг достижений обучающихся   | 1 раз в четверть                 | ЗДВР                       | Банк данных                |
| 7.6.   | Реализация плана подготовки новогоднего праздника   | декабрь                          | Педагог - организатор      | План проведения, материалы |
| 7.7.   | Контроль организации и проведения КТД   | в течение года                   | ЗДВР                       | Отчет                      |
| 7.8.   | Контроль подготовки проведения соревнования "России верные сыны"  | февраль                          | Педагог - организатор      | Отчет                      |
| 7.9.   | Анализ работы педагогического коллектива с обучающимися «группы риска»  | в конце четверти                 | ЗДВР, педагог-психолог     | Справка                    |
| 7.9.   | Контроль подготовки проведения школьного фестиваля "Творческий фейерверк"                                       | март                             | ЗДВР                       | Отчет                      |
| 7.10.  | Контроль за организацией и проведением традиционных мероприятий, праздников, соревнований, первенств, выставок  | в течение года                   | ЗДВР                       | Отчет                      |
| 7.11.  | Контроль подготовки проведения выпускных праздников   | июнь                             | ЗДВР                       | Отчет                      |
| <b>8. Контроль за работой с родительской общественностью (законными представителями)</b> |   |                                  |                            |                            |
| 8.1.   | Реализация плана родительских собраний  | сентябрь, ноябрь, январь, апрель | ЗДУВР, ЗДУВР               | План проведения, материалы |
| 8.2.   | Контроль выполнения договоров с родительской общественностью  | декабрь, май                     | Директор                   | Отчёт                      |
| 8.3.   | Контроль работы с семьями «группы риска»  | в течение года                   | ЗДВР, социальный - педагог | Отчет                      |
| 8.4.   | Контроль за работой родительских комитетов по подготовке к выпускным вечерам (4, 9,11-е кл.)                    | март                             | ЗДВР                       | Собеседование              |
| 8.5.   | Контроль за реализацией общешкольного плана привлечения родителей в совместные детско - взрослые мероприятия    | В течение года                   | Директор, ЗДУВР            | Собеседование              |
| 8.6.   | Мониторинг уровня удовлетворенности родителей (законных представителей)   | апрель                           | ЗДУВР                      | Отчет                      |
| 8.7.   | Мониторинг посещаемости родителями (законными представителями) родительских собраний и общественных мероприятий | в течение года                   | ЗДВР, социальный - педагог | Справка                    |

### 3.13. Внутришкольный контроль на 2024-2025 год

#### График контроля уровня преподавания по предметам на 2024-25 г.

| Предмет         | I четверть | II четверть | III четверть | IV четверть |
|-----------------|------------|-------------|--------------|-------------|
| Русский язык    | 2-5,9,10   |             |              | 2-8,10      |
| Литература      |            |             | 1-6          |             |
| Математика      |            | 2-5,9,10    |              | 2-8,10      |
| Английский язык |            |             | 4,9,11       |             |
| История         |            | 8-11        |              |             |
| Обществознание  |            | 8-11        |              |             |
| География       |            |             | 5,9,11       |             |
| Биология        |            |             | 5,7          |             |
| Физика          |            | 8,9         |              |             |
| Химия           |            |             | 9,10         |             |
| ОБЖ             |            |             |              | 5-7         |
| Черчение        |            |             |              | 9           |
| Физкультура     |            |             |              | 5-7         |

Организация работы по социально-педагогическому мониторингу

| №  | Мероприятия  | Сроки               | Ответственные                        |
|----|--|---------------------|--------------------------------------|
| 1  | Комплектование списков классов.  | до 31 августа       | Администрация                        |
| 2  | Комплектование 1, 10 классов.  | до 31 августа       | Администрация                        |
| 3  | Сбор сведений об определении выпускников 9,11 классов.   | до 26 августа       | Кл. руководители                     |
| 4  | Проверка списочного состава обучающихся по классам.  | до 5 сентября       | Кл. руководители                     |
| 5  | Уточнение степени укомплектованности учебниками и сохранности учебного фонда школы.  | до 5 сентября       | ЗДУВР                                |
| 6  | Всеобуч  | до 10 сентября      | Социальный педагог                   |
| 7  | Организация горячего питания в школе.  | август              | Директор                             |
| 8  | Изучение образовательных запросов обучающихся и родителей (законных представителей).   | май, сентябрь       | Кл. руководители                     |
| 9  | Изучение выбора предметов обучающимися выпускных классов (9-11 кл.) для ГИА.   | октябрь             | ЗДУВР                                |
| 10 | Комплектование кружков, факультативов  | до 15 сентября      | ЗДВР                                 |
| 11 | Сбор данных о здоровье школьников и работников школы.  | по плану медосмотра | Мед. работник                        |
| 12 | Участие школьников в конкурсах, олимпиадах, НПК, соревнований разного уровня (в том числе и дистанционных).                          | в течение года      | Учителя-предметники                  |
| 13 | Сбор информации о детях из многодетных и малообеспеченных, неполных семей, о детях, попавших в трудные жизненные ситуации.           | сентябрь            | Социальный педагог                   |
| 14 | Уточнение списка семей «группы риска».   | в течение года      | ЗДВР                                 |
| 15 | Обследование семей с опекаемыми детьми.  | сентябрь            | Социальный педагог                   |
| 16 | Уточнение списка детей с ОВЗ, распределение по группам ИОТ.  | в течение года      | ЗДУВР                                |
| 17 | Уточнение списка детей, стоящих на всех вида контроля на 01.09.18.   | сентябрь-июнь       | ЗДВР                                 |
| 18 | Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности  | 1 раз в четверть    | ЗДБ, заведующий хозяйством           |
| 19 | Сбор данных о занятости обучающихся внеурочной деятельностью и ДО.   | сентябрь, апрель    | ЗДВР                                 |
| 20 | Учёт посещаемости школы обучающимися.  | ежедневно           | Кл. руководитель, социальный педагог |
| 21 | Уточнение базы данных о детях с высокими способностями, высокой мотивацией, талантливых детях.                                       | в течение года      | ЗДУВР                                |
| 22 | Выполнение рабочих программ по всем учебным предметам.   | 1 раз в четверть    | ЗДУВР, учителя-предметники           |
| 23 | Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей). | в течение года      | Кл. руководители                     |
| 24 | Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.  | по плану            | ЗДУВР                                |
| 25 | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся об итогах успеваемости их детей.                                      | в течение года      | Кл. руководители                     |
| 26 | Мониторинг посещаемости родителями (законными представителями) родительских собраний и   | в течение года      | ЗДВР                                 |

|    |  |                |                               |
|----|--|----------------|-------------------------------|
|    | общешкольных мероприятий.  |                |                               |
| 27 | Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с участниками образовательных отношений. | в течение года | ЗДБ,<br>заведующий хозяйством |
| 28 | Анализ работы по всеобучу  | май-июнь       | ЗДУВР,<br>социальный педагог  |

### 3.14. Работа с родителями обучающихся Общешкольные родительские собрания

| № | Наименование мероприятий  | Сроки     | Класс  | Ответственные.   |
|---|---|-----------|--|--|
| 1 | Общешкольное родительское собрание № 1:<br>1.Ознакомление с Публичным отчётом за 2023-2024 учебный год.<br>2.Правила внутреннего распорядка.<br>3.Задачи участников образовательных отношений на 2024-2025 учебный год.<br>4.Профилактика детского травматизма, в том числе и ДДП.<br>5.Возможности электронных образовательных ресурсов.<br>6.Особенности адаптации обучающихся в кризисах перехода.<br>7.Совместная деятельность обучающихся, учителей, родителей в аспекте реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО<br>8.Иммунизация как одно из условий профилактики гриппа. | сентябрь  | 1 – 11<br><br><br><br><br>1-11<br><br>5-11<br><br>1-11 | Директор<br><br><br><br><br>Кл.<br>руководители<br><br><br>Кл.<br>руководители<br><br>ЗДУВР<br><br>Кл.<br>руководители |
| 2 | Общешкольное родительское собрание № 2:<br>«Актуальные проблемы профилактики негативных явлений в подростково-молодежной среде».<br>1. Права и обязанности родителей. О чем нужно знать обязательно.<br>2. Приемы повышения эффективности домашней подготовки школьников.<br>3. «О проведении социально- психологического тестирования с целью раннего выявления и профилактики употребления наркотических и психоактивных веществ среди обучающихся».<br>4. Профессиональное самоопределение обучающихся. Значение выбора профессии в жизни человека.                        | ноябрь    | 1 – 11<br><br><br>1-7<br><br>1-8<br><br>6-8            | Директор<br><br><br><br><br>Кл.<br>руководители  |
| 3 | Общешкольное родительское собрание № 3:<br>1. Результаты школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.<br>2. Выбор предметов для сдачи ЕГЭ и ГИА.<br>3. Информирование по вопросам ГИА 9, 11-ых классов.<br>4. Профилактика детского травматизма.<br>5.Подготовка к выпускным 4,9,11-ых классов.  | январь    | 1-11<br><br>9, 11<br><br>8-11<br><br>1-11<br>4,9,11    | ЗДУВР<br><br><br>Кл.<br>руководители   |
| 4 | Общешкольное родительское собрание № 4<br>1. «Факторы, влияющие на психологическое благополучие ребёнка в семье».<br>2.Организация летнего отдыха.<br>3.Профилактика детского травматизма.<br>4. Психологическое сопровождение обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации.   | апрель    | 1 - 11   | ЗДВР,<br>социальный педагог-психолог<br>Кл.<br>руководители<br>Психолог  |
| 5 | Индивидуальные консультации с педагогами, психологом и социальным педагогом.  | В течение | 1 - 11   | Социальный педагог-  |

|   |   |                 |        |  |
|---|---|-----------------|--------|--|
|   |   | года.           |        | психолог,<br>педагогические<br>работники<br>школы.   |
| 6 | Тематические лектории по плану классного руководителя | В течение года. | 1 - 11 | Социальный педагог-психолог, кл. руководитель, мед. работник, инспектор полиции, ЗДУВР, ЗДВР и др. |

#### Детско-взрослое сотрудничество

| №  | Наименование мероприятия  | Сроки             | Участники                | Ответственный                |
|----|---|-------------------|--------------------------|------------------------------|
| 1  | Классный час и беседы:<br>- «Встреча с интересными людьми»;<br>- «Труд наших родных»;<br>- «Наши семейные традиции»;<br>- «Медаль в моей семье» | по плану          | 1-11 классы              | Кл. руководители             |
| 2  | Торжественные линейки:<br>- День знаний;<br>- Последний звонок;<br>- День матери;<br>- День Защитников Отечества                                | в течение года    | 1-11                     | ЗДВР,<br>педагог-организатор |
| 3  | Спортивный праздник: «Папа, мама и я - спортивная семья»  | февраль           | 1-5 классы               | Педагог-организатор          |
| 4  | Детско-взрослый легкоатлетический пробег  | апрель            | 2-11                     | ЗДВР, учителя физкультуры    |
| 5  | Неделя добра:<br>Трудовые десанты;<br>Высадка деревьев;<br>Благотворительные акции («Вторая жизнь книжки, игрушке», «Птичьи дом» и т.д.).       | в течение года    | 1-11                     | Кл. руководители             |
| 6  | Конкурсы: - «Супер-мама»;<br>- «А ну ка, папа»  | ноябрь<br>февраль | 5-8 классы<br>1-5 классы | ЗДВР                         |
| 8  | Выставки:<br>«Золотая сотка».   | сентябрь          | 1-8 классы               | Педагог-организатор          |
| 9  | Выставка фоторабот: «Моя семья».  | апрель            | 1-11 классы              | Педагог-организатор          |
| 10 | Праздник: «Выпускной вечер».  | май, июнь         | 4,9,11 классы            | ЗДУВР, ЗДВР                  |
| 11 | Тематические лектории для родителей.  | в течение года    | 1-11 классы              | Кл. руководители             |

#### Управляющий Совет

| № | Тема   | Сроки    | Ответственный |
|---|--|----------|---------------|
| 1 | Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год и задачи на новый 2024-2025 учебный год.                | Сентябрь | Директор      |
| 2 | Поощрение обучающихся за особые достижения в интеллектуальных, спортивных, художественных конкурсах. | Ноябрь   | Председатель  |
| 3 | Подготовка школы к новому 2025-2026 учебному году.   | Апрель   | Председатель  |

#### 3.15. Укрепление учебно – материальной базы учреждения

