

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МОУ Первомайской СОШ № 5

(наименование общеобразовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ Первомайской СОШ № 5

_____ Н.В. Мальцева

Протокол № 1 от 30.08.2021г.

Председатель _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе школьной медиации
МОУ Первомайской СОШ № 5

1. Общие положения

1.1. Служба школьной медиации (далее - Служба медиации) осуществляет деятельность на основе добровольческого сотрудничества в образовательном пространстве.

1.2. Служба медиации несет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность перед органами государственной власти, органами местного самоуправления за соответствие применяемых форм, методов и средств предупреждения и урегулирования конфликтных ситуаций в соответствии с возрастными психофизиологическими особенностями, способностями, интересами, требованиями охраны жизни и здоровья детей.

1.3. Служба медиации объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе.

1.4. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних.

1.5. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть, сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации, школа может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.6. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании Конституции РФ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации), Конвенции ООН о правах ребенка, настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целью деятельности Службы медиации является содействие профилактике конфликтов и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов медиации.

2.2. Задачами деятельности Службы медиации являются:

- проведение примирительных процедур для участников конфликтов;
- обучение участников образовательного пространства методам конструктивного общения;
- обучение участников образовательного пространства методам урегулирования конфликтов с использованием медиативных технологий.

3. Принципы деятельности Службы медиации

Деятельность Службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие воспитанников в работе службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.3. Принцип беспристрастности, запрещающий членам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Беспристрастность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

3.4. Принцип равноправия сторон, когда участники процедуры имеют равные права и несут равные обязанности.

3.5. Принцип компетентности, когда запрещается допуск к проведению процедуры медиации лиц, не прошедших обучение медиативным технологиям.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. В состав службы медиации (примирения) могут входить обучающиеся 8-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации. Обучающиеся младших классов могут участвовать в работе службы в качестве ко-медиаторов (вторых медиаторов).

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть педагог-психолог, социальный педагог или иной работник образовательной организации, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой медиации приказом директора образовательной организации.

4.3. Законные представители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

5. Порядок работы Службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от сотрудников, обучающихся, администрации образовательного учреждения, родителей детей, членов службы медиации.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица учреждения.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как административное правонарушение или уголовное преступление, проведение программы невозможно.

5.4. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними

проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.5. При конфликтных ситуациях между взрослыми и детьми, необходимо обязательное уведомление родителей (или лиц их замещающих) обучающегося – участника конфликта и их согласие на проведение программы.

5.6. При конфликтных ситуациях между детьми, необходимо согласие представителя учреждения (классного руководителя), не являющегося сотрудником Службы медиации, если дети – участники конфликта не достигли возраста 10 лет.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.9. Служба медиации осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном соглашении (но не несет ответственности за их выполнение).

5.10. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией учреждения предоставляется помещение для проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения: оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.

6.2. Администрация учреждения оказывают Службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди обучающихся и сотрудников образовательного пространства.

6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами педагога-психолога, социального педагога и других специалистов учреждения.

6.4. Администрация учреждения содействует взаимодействию Службы медиации с социальными службами и другими организациями, а также создает условия для повышения их квалификации и обучения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению Службы медиации.